

**BILAGA TILL ANSÖKAN OM PLATS INOM
FÖRSKOLA ELLER FRITIDSHEM -
INTYG FRÅN ARBETSGIVARE GÄLLANDE
OBEKVÄM ARBETSTID**

Social- och utbildningsförvaltningen

Blankettanvisning
Ifylld blankett biläggs "Ansökan om
plats inom förskola eller fritidshem -
Obekväm arbetstid".

Skickas till:
Social- och utbildningsförvaltningen
Östra Storgatan 29
77182 Ludvika

Ifylls av arbetstagaren

Personnummer (arbetstagaren)		Personnummer (arbetstagarens make/maka/sambo)	
Namn (arbetstagaren)		Namn (arbetstagarens make/maka/sambo)	
Gatuadress		Gatuadress	
Postnummer och -ort		Postnummer och -ort	
E-postadress		E-postadress	
Telefonnummer dagtid	Mobilnummer	Telefonnummer dagtid	Mobilnummer

Ifylls av arbetsgivaren

Anställningsform <input type="checkbox"/> Tillsvidare <input type="checkbox"/> Visstidsanställning	Fr o m	To m
Övriga upplysningar		
Härmed intygas att ovanstående arbetstagare endast kan erbjudas arbetsschema som INTE kan påverkas eller förläggas till annan TID eller DAG . (Arbetsschema bifogas.)		
Företagets namn	Organisationsnummer	
Adress	Telefon dagtid	
Postnummer och -ort	E-postadress	
Plats för stämpel	Underskrift	
	Namnförtydligande	

Jag medger samtidigt att mina personuppgifter registreras och hanteras i enlighet med Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, Dataskyddslagen (2018:218) och Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). För mer information, besök www.ludvika.se/gdpr.