



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus våning 7, Stora Orren kl. 14:00-16:45		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Staffan Bruzelius (M) Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Aron Knifström (MP) Camilla Lönnqvist (S) tjänstgörande ersättare för Malinda Andersson (KD)		
Ej beslutande ersättare	Alf Gabrielsson (SD) Johan Engel (MP) Maino Wohlfeil (S) Brittsiv Åsberg (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Louise Nordström, tf, förvaltningschef Göran Gullbro, verksamhetschef teknik och projekt Lisa Haglund ungdomsstrateg § 42 Per Andersson, enhetschef teknik och projekt § 42 Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott § 44	Anne-Karin Grönvold, verksamhetschef planering, information Joel Lidholm, samhällsplanerare, information Sofia Hellsten, tf enhetschef MEX, information Sophie Loch, samhällsplanerare § 45-46 Jacob Blomkvist, planarkitekt § 47	
Underskrifter	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 41-55
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Mikael Karlsson	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-04-25	Paragrafer	§ 41-55
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kansliet vån 3, i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

## Ärendelista

	Val av justerare		
	Anmälan av extra ärende		
§ 41	Ungdomsstrateg, informerar om sin verksamhet		3
§ 42	Förändring av grönytor		4
§ 43	Information om teknik och projekt		5
§ 44	Revidering av reglementet för idrottsstipendiet Kobbanpriset	2024/195	6
§ 45	Godkännande av granskningsutlåtande och beslut om att anta planändring av huvudmannaskap i Fredriksberg för planerna; Fredriksberg 1:21 (Skarpan), Fredriksberg 1:21 (Nedre Pollakhultet), Fredriksberg 1:4 och Säfsen 2:42	2022/768	7 - 8
§ 46	Beslut om uppdrag för ny detaljplan för del av Persbo 64:100 "Håksberg norra delen	2024/150	9 - 10
§ 47	Beslut om uppdrag för ny detaljplan för Riksvägreservatet - område 1	2024/186	11 - 12
§ 48	Årlig uppföljning av arbetsmiljöarbete 2023	2024/153	13
§ 49	Organisationsförslag för verksamheten som arbetar med miljö- och byggfrågor i Ludvika kommun	2024/214	14 - 15
§ 50	Se separat protokoll	2024/215	
§ 51	Budgetuppföljning per den sista mars.	2024/203	16 - 17
§ 52	Handlingsplan för budget i balans 2024	2024/216	18
§ 53	Verksamhetsinformation	2024/2	19
§ 54	Redovisning av delegationsbeslut	2024/1	20
§ 55	Redovisning av meddelanden	2024/3	21 - 22

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 41

## Information från Ungdomsstrateg

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Lisa Haglund, ungdomsstrateg informerar om sin verksamhet. Lisa visar även resultat från LUPP enkäten för 2023.

---

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 42

## Information om förändring av grönytor

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.
2. Verksamhetsområde Teknik o Projekt redovisar en uppföljning till nämnden efter säsongen slut.

### Beskrivning av ärendet

Göran Gullbro, verksamhetschef för teknik och projekt och Per Andersson tf. enhetschef informerade muntligt om förändring av utvalda grönytor som kommunen ansvarar över.

\_\_\_\_\_

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 43

## Information om verksamhetsområde teknik och projekt

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Göran Gullbro, verksamhetschef informerar om verksamheten på teknik och projekt.

---

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 44

Dnr 2024/195

## Revidering av reglementet för idrottsstipendiet Kobbanpriset

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden antar förslaget till nytt reglemente för idrottsstipendiet Kobbanpriset.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden instiftade idrottsstipendiet Kobbanpriset år 1998, § 8, 1998-01-26, samt beslutade om tillägg § 54, 2000-10-09. Förslaget på revidering av reglementet avser i huvudsak att:

- Beslutande nämnd heter kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
- Priset tilldelas en lovande ungdom upp till 25 år
- Beslut tas i maj
- Utdelning sker vid Sveriges Nationaldag
- Prissumman blir 20 000 kronor

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 april 2024
2. Reglemente för Kobbanpriset
3. Revidering av reglemente för idrottsstipendium Kobbanpriset
4. Arbetsutskott den 11 april 2024 §44

---

### Beslut skickas till

Verksamhetschef fritid och idrott

Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 45

Dnr 2022/768

## **Godkännande av granskningsutlåtande och beslut om att anta planändring av huvudmannaskap i Fredriksberg för planerna: Fredriksberg 1:21 (Skarpan), Fredriksberg 1:21 (Nedre Pollakhultet), Fredriksberg 1:4 och Säfsen 2:42**

### **Beslut**

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta ändring av rubricerade planändringar enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 27 §
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet enligt plan och bygglagen (2010:900) 5 kap. 23 §

### **Beskrivning av ärendet**

Efter återremittering från nämnd den 29/2 har nockhöjdsbestämmelsen i plan 295 tagits bort helt för garage/uthus. Viktigt att notera är att komplementbyggnader inte får dominera över huvudbyggnaden.

Planändringen berör planerna:

- Planändring till förslag av stadsplan för del av fastigheten Fredriksberg 1:4 inom Fredriksberg i Ludvika kommun (plan nr 205)
- Planändring till förslag till stadsplan för del av fastigheten Fredriksberg 1:21 "Nedre Pollakhultet" (plan nr 237)
- Planändring till förslag till stadsplan för fastigheten Säfsen 2:42 (plan nr 259)
- Planändring till förslag till detaljplan för del av fastigheten Fredriksberg 1:21 "Skarpan" (plan nr 295)

De aktuella planområdena är främst belägna i Fredriksbergs centrums nordöstra del. Stadsplanen Säfsen 2:42 är belägen intill folkets hus i Fredriksberg.

Syftet med planändringarna är att införa ett delat huvudmannaskap där vägar hamnar under enskilt huvudmannaskap och övrig allmän platsmark såsom parker hamnar under kommunalt huvudmannaskap. Grunden till det är ett beslut från kommunfullmäktige taget 20 september 2021 § 120, om att väghållningen i alla orter utöver Ludvika tätort och Grängesberg ska vara enskild.

Planändringarna har genomförts med standard förfarande för ändring av detaljplan. Samråd och granskning har genomförts. Yttranden har medfört att

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

handlingarna har kompletteras och justerats. Ett granskningsutlåtande och ett förslag till antagandehandlingar har upprättas som underlag för Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 mars 2024
2. Bilaga 1: Planbeskrivning 205 (tillägg)
3. Bilaga 2: Plankarta 205 (ändrad)
4. Bilaga 3: Stadsplanebestämmelser 205 (original)
5. Bilaga 4: Planbeskrivning 237 (tillägg)
6. Bilaga 5: Plankarta 237 (ändrad)
7. Bilaga 6: Stadsplanebestämmelser 237 (original)
8. Bilaga 7: Planbeskrivning 259 (tillägg)
9. Bilaga 8: Plankarta 259 (ändrad)
10. Bilaga 9: Stadsplanebestämmelser 259 (original)
11. Bilaga 10: ny Rev. 240314 Planbeskrivning 295 (tillägg)
12. Bilaga 11: Rev. 240314 Plankarta 295 (ändrad)
13. Bilaga 12: Planbeskrivning 295 (original)
14. Bilaga 13: Granskningsutlåtande
15. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 45

---

### **Beslut skickas till**

Samhällsplanerare för handläggning  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten



2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 46

Dnr 2024/150

## Beslut om uppdrag för ny detaljplan för del av Persbo 64:100 "Håksberg norra delen"

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar om uppdrag för start av ny detaljplan för del av fastigheten Persbo 64:100 m.fl. "Håksberg".

### Beskrivning av ärendet

Syftet med ny detaljplan är att skapa en flexiblare byggrätt i Håksberg samtidigt som detaljplanen i sig blir mer modern, detta genom att lätta på prickmarken vid de rivna flerbostadshusen i gällande stadsplan. Syftet är även att ta befintlig parkeringsyta i anspråk för att möjliggöra ytterligare bostäder samt att utöka med grönområde framförallt vid Solbergsvägen mitt emot skolan. Skolan ska bevaras i enlighet med översiktsplan 2030:s viljeinriktning för Håksberg – Landforsen.

Detaljplanen har ytterligare ett syfte vilket är att ändra användningen för de fastigheter som helt eller delvis ligger under allmän plats till bostadsändamål. Detaljplanen syftar även till att upphäva de delar av planerna som ligger för nära järnvägen.

Behovet av en ny detaljplan lyftes i samband med arbetet för vägföreningar i Håksberg – Landforsen, visar en samlad bedömning att det finns behov av en ny detaljplan för planerna 103 och 285, som är lokaliserade intill Håksbergs gruva och skola.

En av de främsta anledningarna till en ny detaljplan är göra byggrätten i plan 285 mer flexibel då den i dagsläget är begränsad till ytor där byggnader tidigare stått.

En ny detaljplan innebär även flera ändringar kopplat till markanvändningar som är väsentliga för att modernisera, skapa mervärde och en mer flexibel plan, vilket gör det mer attraktivt att utveckla byggrätterna. Större delen av infrastrukturen är redan utbyggd, byggrätterna norr i plan 285 är dock svåra att utveckla om det inte byggs en ny väg i enlighet med gällande detaljplan I plan 103 bedöms ytterligare byggrätter kunna tillskapas på parkeringsytan.

I båda planerna finns hela eller delar av fastigheter planlagda som allmän platsmark men som bedöms kunna ligga som kvarterersmark.

Delar av kvartersmarken i båda planer ligger mycket nära järnvägen och bedöms olämpliga som kvartersmark för bostäder, dessa delar av planen bör upphävas av miljö- och säkerhetsskäl.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 april 2024
2. Bilaga 1: Checklista för beslut om uppdrag
3. Bilaga 2: Stadsplan med stadsplanebestämmelser 285
4. Bilaga 3: Stadsplan med stadsplanebestämmelser 103
5. Bilaga 4: Utkast till planområde (karta)
6. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 46

---

### **Beslut skickas till**

Samhällsplanerare för handläggning  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 47

Dnr 2024/186

## Beslut om uppdrag för ny detaljplan för riksvägsreservatet – område 1

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar om uppdrag för start av ny detaljplan för Riksvägsreservatet - område 1, enligt plan- och bygglag (2010:900) 4 kap 2 §, 5 kap 6 § och 5 kap 38 §.

### Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun befinner sig i en expansiv fas med tryck på mark för både nya bostäder och industrier/verksamheter. Då riksvägsreservatet idag inte är aktuellt att bebyggas längre i och med Trafikverkets satsning på ombyggnation av genomfarten finns området som ett möjligt exploateringsområde.

Syftet med detaljplanen är att planlägga för bostäder för eftersom kommunen är i behov av planlagd mark. Området bedöms passa bäst för flerbostadshus.

Planbestämmelserna ska därför utformas för att passa byggnation för flerbostadshus.

#### Beskrivning av ärendet

Under hösten 2023 gjordes ett arbete med att utreda hur man skulle gå vidare med riksvägsreservatet och att området är aktuellt för nya bostäder. Då infrastruktur redan finns i området bestämdes det att området kan detaljplaneläggas direkt för bostäder om kultur- och samhällsutvecklingsnämnden väljer att besluta om planuppdrag.

Området ska planläggas för bostäder. Området bedöms passa bäst för flerbostadshus. Planbestämmelserna ska därför utformas för att passa byggnation för flerbostadshus.

Området kan med fördel delas in i flera detaljplaner. Det avgör sektionaledaren för detaljplanesektionen i samråd med beställaren av detaljplanerna.

Detaljplan för område 1 ska komma igång senast under kvartal 2 2024 eftersom kommunen är i behov av planlagd mark för bostäder. Målsättningen ska vara att detaljplanen ska vara klar för antagande senast under kvartal 2 2025.

För hela planområdet bör geoteknik-, dagvatten- och buller/vibration utredas, samt en solstudie.

I östra delen, utöver ovan nämnda utredningar, kommer det eventuellt krävas en flyghinderanalys om byggnadernas höjd överstiger 20 meter. En övergripande naturvärdesinventering bör tas fram för denna del.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kontakt bör tas med LST angående den fossila åkermarken, men troligen krävs inget vidare arbete då området kommer planläggas som natur.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 31 mars 2024
2. Beställning av för ny detaljplan för riksvägsreservatet - område 1
3. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 47

---

### **Beslut skickas till**

Planarkitekt

Akten

## Årlig uppföljning av arbetsmiljöarbete 2023

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen om årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete för 2023.

### Beskrivning av ärendet

Arbetsgivaren har en skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. (AFS 2001:1 § 2). Ytterst ansvarig för arbetsmiljön är nämnden, som har ansvar för att se till att det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar både på förvaltningsnivå och ute på enheterna, vilket framgår av paragraf 3 i Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Nämnden ska därför följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2024
2. Arbetsmiljörapport daterad 18 mars 2024
3. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 48

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen  
HR chef  
Förvaltningschef  
Verksamhetschefer  
Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 49

Dnr 2024/214

## Organisationsförslag för verksamheten som arbetar med miljö- och byggfrågor i Ludvika kommun

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ställer sig bakom kommunstyrelsens förvaltnings organisationsförslag för verksamheten miljö och bygg.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har, från kommunstyrelsens arbetsutskott, fått begäran om yttrande på organisationsförslag för verksamheten som arbetar med miljö- och byggfrågor i Ludvika kommun.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 mars 2023 § 64 att uppdra till kommundirektören att genomföra en genomlysning av verksamhetsområde miljö- och bygg och att en återrapport ska ges till kommunstyrelsen i juni månad.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 juni 2023 § 122 att tillsvidare byta organisatorisk hemvist från den 1 juli 2023 för medarbetare som arbetar för myndighetsnämnden miljö- och bygg från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden till kommunstyrelsen, samt att en uppföljning och återrapport ska lämnas till kommunstyrelsen under juni månad år 2024.

Kommunstyrelsens förvaltning har utrett verksamhetsområde miljö och byggs organisation och har därefter presenterat ett organisationsförslag till kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Förslaget innebär att:

- Från den 1 juli 2024 flytta medarbetare som arbetar för nuvarande myndighetsnämnden miljö- och bygg från kommunstyrelsens förvaltning till kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen.
- Till kultur- och samhällsutvecklingsnämndens reglemente tillföra att nämnden tillhandahåller personal för myndighetsnämnden miljö- och bygg.
- Genomföra ett namnbyte som består av att myndighetsnämnden miljö- och bygg från och med 1 juli 2024 heter miljö- och byggnadsnämnden.

- Till reglemente tillhörande miljö- och byggnadsnämnden genomföra redaktionella ändringar med anledning av namnbytet samt tillföra:
  - § 5 Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen tillhandahåller personal för miljö- och byggnadsnämnden.
  - Miljö- och byggnadsnämnden har hand om personalfrågor, inkl. arbetsmiljöfrågor genom fördelning av arbetsuppgifter till verksamhetschef inom sitt ansvarsområde.
  - Verksamhetschef äger rätt att inrätta och avveckla tjänster och personal inom sitt ansvarsområde. Verksamhetschefs personalansvar innebär att följa de lagar, förordningar och de fastställda styrdokumenterna i Ludvika kommun.
- Överföra intäkts- och kostnadsbudget från 1 juli 2024 med ansvarskod 192 till miljö- och byggnadsnämnden.

Kommunstyrelsens förvaltning har konstaterat att det är med Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens arbetsområden som de naturliga kopplingarna finns för verksamhetsområde miljö- och bygg. Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen instämmer i det och föreslår nämnden att ställa sig bakom förslaget till ny organisation för verksamhetsområde miljö och bygg.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 21 mars 2024
2. Bilaga 1, Rapport – Organisationsutredning för miljö- och bygg, daterad 21 mars 2024
3. Bilaga 2, Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 44, 9 april 2024
4. Bilaga 3, Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens arbetsutskott daterad 21 mars 2024
5. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 49

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning  
Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 51

Dnr 2024/203

## Budgetuppföljning per den sista mars.

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

### Beskrivning av ärendet

Utfallet för perioden till och med mars redovisar en negativ avvikelse totalt med 11,5 mnkr. Avvikelsen består av lägre intäkter med 1,2 mnkr och högre kostnader med 10,3 mnkr. De lägre intäkterna hänförs främst till lägre intäkter för sålda timmar för utfört arbete för personal på teknik och projekt med 2,4 mnkr. Högre intäkter redovisas för planering avseende arrenden och statsbidrag med 0,4 mnkr. Även kultur- och ungdom redovisar mer intäkter för perioden på grund av statsbidrag med 0,2 mnkr för projekt på biblioteksverksamheten. Fritid- och idrott redovisar mer intäkter främst för inomhushallar med 0,6 mnkr.

På kostnadssidan redovisas högre kostnader för teknik och projekt med 9,0 mnkr främst beroende på kostnader för vinterväghållning, kommunövergripande fordonsorganisationen (högre leasingavgifter, lokalhyra, reparationer, materialinköp), dagvattenkostnad för Wessman Vatten & Återvinning, högre kapitalkostnader.

Årsprognosen redovisar ett underskott totalt på 16,4 mnkr som främst består av lägre intäkter med 6,7 mnkr och högre kostnader med 9,6 mnkr. Prognosen är försämrad med 1,4 mnkr sedan februari prognosen främst på grund av ytterligare tillkommande reparationskostnader avseende den kommunövergripande fordonsorganisationen.

Störst underskott på intäktssidan redovisas för teknik och projekt avseende lägre intäkter för sålda timmar avseende personal med 7,5 mnkr. Högre intäkter redovisas för planering med 0,2 mnkr för intäkter från LKFAB för arbete i Flex databas, pilotprojekt, och från ABT avtal. Kultur- och ungdom redovisar mer intäkter med 0,2 mnkr på grund av statsbidrag för projekt på biblioteket, fritid- och idrott redovisar mer intäkter med 0,3 mnkr för lönebidrag utöver budget.

Den negativa avvikelsen med 8,7 mnkr på kostnadssidan avser teknik och projekt som främst avser kostnader för dagvattenhantering från Wessman Vatten & Återvinning, merkostnader för den kommunövergripande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



fordonsorganisationen (ofinansierad hyra, material- och reparationskostnader, leasingkostnader, fordonsförsäkring) och högre avskrivningskostnader. Kultur- och ungdom har merkostnader med 0,3 mnkr främst avseende högre lönekostnader för biblioteket som täcks av statsbidrag och högre hyreskostnader. Fritid- och idrott har merkostnader med 0,9 mnkr främst beroende på högre lönekostnader som täcks av lönebidrag och högre räntekostnader. Kansliet redovisar lägre kostnader med 0,3 mnkr beroende på lägre lönekostnader på grund av sjukskrivning och anställd som har nedsatt tid. Men främst beroende på lägre avskrivning- och räntekostnader som avser projekt KSU generellt där budgeten för kapitalkostnaderna ligger på förvaltningschefen men kostnaderna bokförs på den verksamhet där man använt investeringsanslaget, exempelvis gata, park etc.

Inga åtgärder redovisas i handlingsplanen eftersom särskilt ärende om detta ska redovisas på nämndens aprilmöte.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 15 april 2024
2. Bilaga 1, Rapportering av periodens intäkter och kostnader

---

### **Beslut skickas till**

Tf. förvaltningschef

Controller

Akten

## Handlingsplan för budget 2024

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner föreslagen handlingsplan, bilaga 1.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att omgående utreda och förbereda en anslagsfinansierad budgetmodell och organisation för verksamhetsområde Teknik och Projekt till 2025.

Aron Knifström (MP), Sten G Johansson (V) och Anders Sjödin (C) deltar inte i beslutspunkt 1.

### Sammanfattning

Förvaltningen fick i uppdrag av Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden 28 mars 2024, att upprätta en handlingsplan med åtgärder för budget i balans 2024.

Handlingsplanen upptar åtgärder på 8 460 tkr, av dessa är 1 660 tkr ej upptagna i prognosen för mars månad.

Förvaltningen arbetar vidare med effektiviseringar i verksamheten för att nå budget i balans.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 17 april 2024
2. Bilaga 1, Handlingsplan budget i balans 2024, daterad 2024-04-17
3. Arbetsutskott den 11 april 2024 § 50

---

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 53

Dnr 2024/2

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

- Anne-Karin Grönvold, verksamhetschef planering, Joel Lidholm, samhällsplanerare och Sofia Hellsten, enhetschef MEX informerade om planeringen av bostadsbyggandet i Ludvika.

Louise Nordström, tf. förvaltningschef informerade om:

- Uppföljning av aktuella projekt
- Sjukfrånvaro
- Byggdag på Hitachi

Göran Gullbro, verksamhetschef för teknik och projekt informerade om:

- Pågående renovering av fontänen
- Grönytan vid Evas kiosk
- Sandupptagning

---

### Beslut skickas till

Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 54

Dnr 2024/1

## Delegationsbeslut till nämnden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut april, daterad den 17 april 2024

---

### Beslut skickas till

Akten

2024-04-25

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 55

Dnr 2024/3

## Meddelanden till nämnden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

	KSU
<b>Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden</b>	
KSU au 2024-04-11 § 38-51	
KSU 2024-03-28 § 25-40	
<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
KSau 2024-04-09 Genomlysning miljö och bygg	2023/214
KSau 2024-04-09 Samråd gällande förslag på detaljplan för fastigheterna Saxhyttan 5:5 med flera i Grangärde kyrkby	2022/581
<b>Kommunstyrelsen</b>	
Beslut KS 2024-03-19 Skapa krigsorganisation	2024/188
Beslut KS 2024-03-19 Uppföljning av nämnderna och bolagens planer för intern kontroll 2023	2023/74
<b>Kommunfullmäktige</b>	
Beslut KF 2024-04-02 Motion - Ludvika behöver en fritidsbank	2023/388
Beslut KF 2024-04-02 Motion – Bostadsbyggande på Skuthamn	2023/488
Beslut KF 2024-03-04 Avsägelse, Barbara Rudh och val av ersättare, Jimmi Cavanagh i kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	2024/4
<b>Kommunstyrelsen personalutskott</b>	
Beslut KSPLU 2024-04-09 Redovisning av arbetet med kompetensförsörjningsstrategin och planen efterlevs	2024/222

Beslut KSPLU 2024-04-09 Redovisa resultat och analys av avslutningsenkät för föregående år	2024/223
<b>Myndighetsnämnden miljö och bygg</b>	
Taxor 2025 för myndighetsnämndens miljö och byggs ansvarsområde.	2024/207
<b>Sveriges Kommuner och Regioner</b>	
Cirkulär 24:18 Beloppsjusteringar i avtal om försäkringsersättning vid trafikskador på kommunala anläggningar.	2024/220

---

**Beslut skickas till**

Akten