



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:00 - 16:23		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälms (C) Jonas Fürtig Hjerpe (V) tjänstgörande ersättare för Ida Friberg (V) Åsa Bergkvist (S) Alf Gabrielsson (SD) tjänstgörande ersättare för Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M) Sören Grandelius (S) Barbro Forsberg Nystedt (S) tjänstgörande ersättare för Henrik Samdahl (S) Helena Karlsson (M) Aron Knifström (MP) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) Alexander Trygg (SD) Sören Finnström (S) Ann-Christin Anderberg (KD) Hans Gleimar (C) tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L)		
Ej beslutande ersättare	Iréne Andersson (M) Maino Wohlfeil (S) §§ 1-7 Andreas J Österberg (M) Ann-Katrin Krainer (SD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, biträdande kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef David Helsing, säkerhetschef, § 2 Jessica Rosengren, verksamhetschef och dataskyddsombud i Ludvika kommun § 2 Ulrika Nordblad, sekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Ulrika Nordblad	Paragrafer	§ 1-9
	Ordförande Leif Pettersson		
	Justerande Sören Grandelius		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-01-28

Paragrafer

§ 1-9

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras digitalt

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Anmälan av extra ärenden	2025/3	4
§ 2	Verksamhetsinformation till kommunstyrelsen	2025/19	5
§ 3	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2024/309	6 - 7
§ 4	Uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern kontroll 2024	2024/214	8 - 9
§ 5	Flytt av samhällsbetalda resor	2024/222	10 - 11
§ 6	Önskemål om en minnessten för FN-veteraner	2024/177	12 - 13
§ 7	Ordförandeinformation till kommunstyrelsen	2025/21	14
§ 8	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2025/28	15
§ 9	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2025/49	16

Ändringar i föredragningslistan

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan

Beskrivning av ärendet

Hans Gleimar (C) önskar information om kommunens åtgärder när det gäller utsatta områden, samt om vattenledning 2.

Sarah Hjälms (C) önskar få information om hur kommunen hanterade om den senaste veckans händelse i Kyrkskolans skolområde.

Jonas Fürtig Hjerpe (V) vill ha information om tankar kring Fontänhus.

Ordförande meddelar att information om detta tas under punkterna "Verksamhetsinformation till kommunstyrelsen" och "Information från ordförande".

Beslut skickas till

Akten

Verksamhetsinformation till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar förvaltningsplan för åren 2025-2027.
2. Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen från förvaltningen inkluderat information från säkerhetsenheten.
3. Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen om vattenledningen

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram sin förvaltningsplan för åren 2025- 2027. Den knyter an till kommunstyrelsens nämndplan och den politiska plattformen. Förvaltningens verksamhetsområden och enheter ska därefter bryta ner den till sina respektive områden.

Säkerhetschefen informerar om olika arbetssätt och begreppen utsatta områden och utanförskapsområden, samt informerar om förra veckans händelse med skolstängning och arbetet som kring det.

Tjänstepersoner från förvaltningen föredrar aktuella frågor för kommunstyrelsen. Nytt dataskyddsombud presenteras.

Kommundirektör Maria Skoglund ger aktuell information gällande Spendrups och vattenledningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 16 januari 2025
2. Kommunstyrelsens förvaltningsplan för åren 2025-2027
3. Muntlig information från kommundirektör Maria Skoglund
4. Muntlig information från säkerhetschef David Helsing och verksamhetschef för kansli- och kommunikation Jessica Rosengren

Beslut skickas till

Kommundirektör

Biträdande kommundirektör

Samtliga verksamhetschefer och enhetschefer i förvaltningen

Akten

2025-01-28

Kommunstyrelsen

§ 3

Dnr 2024/309

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

1. Kommunstyrelsen stryker punkt 3.9 i kommunstyrelsens delegationsordning, avseende anställning av personer inom arbetsmarknadsåtgärder.
2. Kommunstyrelsen stryker avsnitt 6 i kommunstyrelsens delegationsordning, avseende livsmedel/kost.
3. Kommunstyrelsen lägger till i punkt 4.12 i kommunstyrelsens delegationsordning; fastställa ferielön för ferieanställningar för hela kommunen, samt fastställa nivåer av särskild ersättning för "sommaravtal" inom Vård-och Omsorgsförvaltningen. Delegat är personalutskottet.
4. Kommunstyrelsen lägget till i punkt 1.1 i kommunstyrelsens delegationsordning; "Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet, samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild i visselblåsarärenden". Delegat är deltagare i mottagningsgruppen.
5. Kommunstyrelsen stryker avsnitt 18 i sin dokumenthanteringsplan, avseende handlingar från arbetsmarknadsenheten

Beskrivning av ärendet

I samband med att arbetsmarknad och integration flyttar till en annan nämnds ansvarsområde föreslår kommunstyrelsens förvaltning att stycke 3.9 om anställning av personer inom arbetsmarknadspolitiska och arbetsfrämjande åtgärder samt stycke 6 om Livsmedel/kost stryks från kommunstyrelsens delegationsordning.

3.9	Beslut om anställning av personer inom arbetsmarknadspolitiska och arbetsfrämjande åtgärder hos verksamhetsområde arbetsmarknad och integration	Enhetschef arbetsmarknad och integration
-----	---	--

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

6. Livsmedel/kost			
Nr		Lagrum	Delegat
6.1	Beslut om att överklaga enligt livsmedelslagen som berör frågor om godkännande eller registrering av livsmedelsanläggning	Livsmedelslagen § 31- 32	Ansvarig enhetschef arbetsmarknad och integration
6.2	Beslut om att överklaga beslut enligt livsmedelslagen som berör kontrollavgifter enligt förordning om avgifter för offentligt kontroll av livsmedel	Livsmedelslagen § 31- 32	Ansvarig enhetschef arbetsmarknad och integration
6.3	Beslut att överklaga beslut enligt livsmedelslagen som berör frågor om sanktioner enligt artikel 54 EG-förordning 882/2004 och/eller 22-23 §§ livsmedelslagen	Livsmedelslagen § 31- 32	Ansvarig enhetschef arbetsmarknad och integration

Även kommunstyrelsens arkivreglemente behöver ändras med anledning av arbetsmarknadsenhetens flytt till ny förvaltning. Avsnitt 18 reglerar arbetsmarknadsenhetens handlingar och hela avsnittet föreslås strykas från kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan.

Kommunstyrelsens förvaltning har varit i kontakt med social- och utbildningsförvaltningen för att tillse att det som styrks från kommunstyrelsens handlingar upptas av social- och utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår också att nuvarande punkt 1.1 i delegationsordningen avseende beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet, samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild ska kompletteras med en likalydande bestämmelse avseende visselblåsarärenden. Delegat i dessa ärenden föreslås deltagare i mottagningsgruppen för visselblåsarärenden vara.

Vidare föreslås personalutskottet få delegation att fastställa ferielön för ferieanställningar för hela kommunen, samt fastställa nivåer av särskild ersättning för "sommaravtal" inom Vård-och Omsorgsförvaltningen. I dagens delegationsordning saknas det delegation för dessa beslut.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 januari 2025 § 2
2. Tjänsteskrivelse daterad den 2 december 2024

Beslut skickas till

Styrdokument
Akten

2025-01-28

Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2024/214

Uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern kontroll 2024

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2024, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 12 december 2024.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i augusti 2023 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2024 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp:

1. Avtalstrohet/leverantörstrohet. Köps varor och tjänster från de leverantörer kommunen har avtal med? Följs de interna styrdokumenterna för direktupphandling?
2. Uppstår dröjsmålsränta, och i så fall var och varför?

Kommunstyrelsen har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2024, med två nämndspecifika kontrollpunkter:

1. Expedieras beslut från kommunstyrelsen?
2. Är kontinuitetsplaner uppdaterade det senaste året?

När det gäller de nämndspecifika kontrollpunkterna visar förvaltningens utförda kontroll att det inte finns några anmärkningar. Gällande de kommunövergripande kontrollpunkterna har ett antal mindre brister framkommit. För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller kommer att genomföra sådana under 2025.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 januari 2025 § 3
2. Tjänsteskrivelse daterad den 12 december 2024.
3. Bilaga 1 - Uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2024
4. Bilaga 2 - Uppföljning av kommunstyrelsens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2024

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltnings kanslichef för kännedom

Verksamhetsområde HR

Verksamhetsområde ekonomi

Verksamhetsområde AMI

Verksamhetsområde säkerhetsenheten

Verksamhetsområde näringslivsenheten

Revisorerna för kännedom

Akten

Flytt av samhällsbetalda resor

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att ansvaret för skolskjutsbeslut för förskoleklass flyttas från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden till social- och utbildningsnämnden. Beslutet gäller från och med den 1 januari 2025.
2. Fullmäktige beslutar att följande paragraf läggs till i social- och utbildningsnämndens reglemente:

Nämnden beslutar i skolskjutsfrågor enligt Skollagen 9 kap. 15b, 15c och 21a §§, 10 kap. 32-33 och 40 §§ samt 11 kap. 31-32 och 39 §§.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 4 november 2024 § 125 att ansvaret för skolskjutsbeslut skulle flyttas från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden till social- och utbildningsnämnden. Som en följd av beslutet skulle reglementena för de två nämnderna revideras.

Social- och utbildningsförvaltningen ser ett behov av att förtydliga fullmäktiges beslut. Det behöver framgå att även ansvaret för skolskjutsbeslut för förskoleklass flyttas över till social- och utbildningsnämnden. I det beslut som fullmäktige fattade den 4 november 2024 § 125 omnämns bara grundskola och anpassad grundskola.

I social- och utbildningsnämndens reglemente behöver det också framgå att nämnden även beslutar om skolskjutsbeslut enligt Skollagen 11 kap. 31-32 och 39 §§. Dessa paragrafer handlar om ansvaret för skolskjutsbeslut kopplade till anpassad grundskola. Paragraferna listades inte beslutet som fullmäktige fattade den 4 november 2024.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige fattar beslut om att även ansvaret för skolskjutsbeslut för förskoleklass flyttas över till social- och utbildningsnämnden samt att den förslagna texten som ska läggas till i social- och utbildningsnämndens reglemente kompletteras med laghänvisningen som rör anpassad grundskola.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 januari 2025 § 4
2. Tjänsteskrivelse daterad den 17 december 2024
3. Protokollsutdrag från fullmäktigesammanträde den 4 november 2024 § 125.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2025-01-28

Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2024/177

Önskemål om en minnessten för FN-veteraner

Beslut

1. Kommunstyrelsen instämmer med kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och avslår önskemålet om att kommunen ska bekosta och resa en minnessten för utlandsveteraner.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har fått in ett önskemål från två FN-veteraner som föreslår att kommunen bekostar och reser en minnessten för utlandsveteraner.

Veteranerna som lämnat in förslaget föreslår att minnesmärket placeras i Stadsparken i närheten av stadshuset. De föreslår också att det placeras en bänk vid minnesmärket/stenen och att blommor planteras på platsen sommartid. Enligt uppgiftslämnarna finns det 129 veteraner i Ludvika kommun och det saknas i dag en plats att gå till för att minnas, exempelvis på veterandagen och FN-dagen.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden yttrade sig över önskemålet på sitt sammanträde den 28 november 2024 § 110. Nämnden förslår att kommunstyrelsen avslår önskemålet om en minnessten. Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har utrett frågan genom att kontakta andra kommuner för att få en bild av vilka kostnader det innebär att uppföra en minnessten. Slutsatsen är att kostnaden varierar från 17 000 till 285 000 kronor beroende på hur minnesplatsen har utformats. Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har enligt yttrandet varken personella eller ekonomiska resurser för att kunna genomföra förslaget. Om förutsättningarna ändras framöver är förvaltningen dock öppen för att diskutera frågan igen.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen går på kultur- och samhällsutvecklingsnämndens linje och avslår önskemålet.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 januari 2025 § 5
2. Tjänsteskrivelse daterad den 19 december 2024.
3. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens möte den 28 november 2024 § 110.

Mötet ajourneras 15:30-15:45

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Kulturstrateg

De FN-veteraner som lämnat in önskemålet

Akten

Ordförandeinformation till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

1. Muntlig information från kommunstyrelsens ordförande:
 - Fontänhus - (Fountain House) är en internationell rörelse av verksamheter, för personer med psykisk ohälsa.
 - Den 15 januari fick Ludvika kommun besök av Dalarnas landshövding, som tillsammans med kommundirektör Maria Skoglund, näringslivschef Erik Odens och kommunalråden Leif Pettersson och HåGe Persson besökte Blötberget, där det pågår ett djupborrningsprogram som ska utforska mineraltillgångar.
 - Guldläget – nya etableringar i kommunen.

Beslut skickas till

Akten

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut enligt bilaga daterad 17 januari 2025

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2025
2. Redovisning av delegationsbeslut daterad den 17 januari 2025

Beslut skickas till

Akten

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2024/77 – 10
Överförmyndare i samverkan. Protokoll fört 16 december 2024.
- b) KS 2024/159 - 10
Hjälpmedelnsämnden. Protokoll fört 12 december 2024.
- c) Ludvika Stadsnät AB. Protokoll fört 27 november 2024.
- d) Ludvika kommun Stadshus AB. Protokoll fört 10 december 2024.
- e) Kommunala pensionärsrådet. Protokoll fört 21 november 2024.

Övrigt

- f) KS 2024/276 – 00
Enkätanalys om behovet av stöd inom kommunens tjänster hos den sverigefinska minoriteten i Ludvika kommun 2024.
- g) KS 2024/125 – 00
Korrigerigering av procentuell fördelning av statsbidrag för finskt förvaltningsområde 2025.
- h) KS 2024/285 – 00
Planerad verksamhet och kostnader 2025 för finskt förvaltningsområde inom kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2025
2. Bilaga meddelanden januari daterad den 17 januari 2025

Beslut skickas till

Akten