



Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Folkets hus våning 3 Höken kl. 10:00 - 11:00

Beslutande ledamöter Sören Finnström (S)  
Magnus Erbing (M)  
Ida Friberg (V)

Övriga närvarande Tjänstemän  
Ulrika Sundin, nämndsekreterare  
Jan Lundberg, förvaltningschef  
Lars Åhlenius, tf. gatuchof  
Dick Smedberg, projektingenjör  
Arlene Eneroth, ekonom § 19

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Sundin

Paragrafer

§ 12-19

Ordförande

Sören Finnström

Justerande

Magnus Erbing

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2020-03-11

Paragrafer

§ 12-19

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på våning 3 i Folkets hus, Ludvika

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

## Ärendelista

Val av justerare	
Anmälan av extra ärenden	
Vägföreningar	2020/153
Yttrande över översyn av kommunens arbete med grönytor	2020/22
Cykelbokslut 2019	2020/118
Avgift för Laddstoplar för allmänheten	2020/100
Remiss inför beslut om miljöpolicy	2020/133
Åtgärdsprogram för utveckling av aktivitetsytor i Ludvika kommun	2020/148
Budgetuppföljning, rapporteringstillfälle1, 2020	2020/168

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 12

## Anmälan av extra ärenden

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Ärende som tillkommer är:

- o Budgetuppföljning rapporteringstillfälle 1.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 13

Dnr 2020/153

## Likställighet - Vägföreningar

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att senast 30/9 2020 behandla vägföreningar i Ludvika kommun på ett likartat sätt.

### Beskrivning av ärendet

Ludvika Kommun har sedan många år skött ett antal vägföreningar, både det administrativa och rent fysiskt genom skötsel av vägar. Andra vägföreningar sköter detta helt själva.

I detaljplaner beskrivs vem som har ansvar för drift och skötsel av gator. Detta ansvar benämns huvudmannaskap. För att ändra huvudmannaskapet krävs en ändring av detaljplanen, så att ansvaret övergår från enskilt till kommunalt huvudmannaskap.

I Ludvika Kommun finns fyra vägföreningar där huvudmannaskapet är vägföreningarnas, men där skötsel och ekonomisk administration sköts av verksamhetsområde Teknik och Projekt (Gatapark) sedan många år tillbaka. När dessa föreningar tidigare av någon anledning upphörde att fungera överlämnades dess uppdrag till Ludvika Kommun. I linje med beslutet i Kommunfullmäktige 2001 att överta huvudmannaskapet för sagda föreningar mottogs skötsel och ekonomisk administration av kommunen.

Inför kommande arbete där ett genomarbetat förslag från Samhällsbyggnadsnämnden, om hur huvudmannaskapet för vägar ska se ut i framtiden, uppdrar Samhällsbyggnadsnämnden åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att likställa alla föreningar vad avser ekonomisk administration och skötsel enligt kommunallagens princip om likabehandling.

### Ekonomiska konsekvenser

Uppdraget innebär inga extra kostnader.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 9 mars 2020.

**Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Akten

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 14

Dnr 2020/22

## Yttrande om motion angående översyn av kommunens arbete med grönytor

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anse förslaget tillgodosett då en grönstrukturstrategi redan påbörjats och det som föreslås i motionen håller på att utföras.

### Beskrivning av ärendet

Åsa Wikberg (MP) föreslår i motion daterad 2019-09-24 att:

- Ludvika kommun i samarbete med Ludvika kommunfastigheter och LudvikaHem tar fram ett styrdokument för hur kommunkoncernens grönytor kan skötas och användas för att möta flera olika typer av samhällsutmaningar.
- Styrdokumentet innehåller mål om biologisk mångfald.
- Styrdokumentet tar hänsyn till aktuell forskning kring kopplingen mellan grönytor och människors välbefinnande.
- Styrdokumentet innehåller mål om hur användning av fossila bränslen vid grönyteskötsel kan minska.
- Styrdokumentet innehåller en analys av vilka åtgärder som behövs för hur grönytor kan användas för att möta klimatförändringar.

### Samhällsbyggnadsförvaltningens synpunkter

Samhällsbyggnadsförvaltningen delar motionärens synpunkter om att den forskning som finns kring natur/grönytor och människors välbefinnande och hälsa bör få större genomslagskraft inom kommunens verksamheter. Utöver driftperspektiv bör även andra frågor så som biologisk mångfald, estetik, människors välbefinnande och klimatanpassning få utrymme i planering och skötsel av grönytor.

Några av de punkter som motionären yrkar på kommer att lyftas i pågående Grönstrukturstrategi, medan andra kan behöva tas upp i efterföljande riktlinjer eller skötselplan för grönytor.

Det pågår även ett arbete just nu med att kartlägga och digitalisera de grönytor som kommunen ansvarar för, av vem och hur de förvaltas. Detta arbete kommer att ge en överblick över hur kommunens grönyteskötsel fungerar idag samt utgöra en grund för att kunna effektivisera och bättre planera grönyteskötseln.

Angående samarbete med kommunägda bolag så ska enligt ägardirektiv kommunala policyer m.m. i tillämpliga delar gälla även bolagen.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Att ta fram en grönstrukturstrategi finns redan med i samhällsbyggnadsförvaltningens planering och medför därför inga extra kostnader. Förslaget i sig behöver inte heller innebära några ökade kostnader. Genom en bättre överblick och planering av skötseln av kommunens grönytor kan man istället på sikt spara pengar. Dessutom bidrar en satsning på grönstrukturen i tätorterna till bättre klimatanpassning, tillvaratagande av ekosystemtjänster och bättre folkhälsa, områden som ger stora samhällsekonomiska vinster men är svåra att sätta en siffra på.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 6 februari 2020.
2. Motion från Miljöpartiet.

---

### **Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden  
Akten

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 15

Dnr 2020/118

## Cykelbokslut 2019

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har för tredje året i rad tagit fram ett cykelbokslut. Syftet med ett cykelbokslut är att följa upp kommunens arbete med cykelfrågor samt lyfta fram det arbete som sker för både förtroendevalda och allmänheten. Cykelbokslutet ska beskriva nuläget och ge en överblick vad som genomförts under året.

Under 2019 har cykelinfrastrukturen fortsatt att utvecklas. Flera utbyggnader av cykelvägar slutfördes under 2019, bland annat Grågåsvägen och Gamla Bangatan. Dessutom har servicen förbättrats för cyklister, bland annat med nya cykelservicestationer och luftpumpar. Utbyggnaden av cykelinfrastrukturen möjliggör ett tryggare, trafiksäkrare och klimatvänligare transportsystem.

### Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 21 februari 2020.
2. Cykelbokslut 2019.

---

### Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden  
Akten



2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 16

Dnr 2020/100

## Avgift för Laddstolpar för allmänheten

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att höja avgiften för de offentliga laddplatserna, från nuvarande 1,5 kr/kWh ink. moms till 2,4 kr/kWh ink moms.

### Beskrivning av ärendet

#### Ludvika kommuns mål

Ludvika kommun har som mål i sin översiktsplan att användningen av fossila bränslen ska minska och att vi ska eftersträva energieffektiv och miljöanpassad energi. Ett uttalat mål i översiktsplanen är att skapa förutsättningar för ett ökat användande av elbilar. Genom att skapa förutsättningar för miljövänligare transporter kan vi minska klimatpåverkan och därigenom gå mot ett mer hållbart samhälle. Transporterna står för en stor del av våra fossila utsläpp i Sverige och genom att arbeta för att få tillgång till förnybar HVO-diesel och laddplatser möjliggör vi för att minska vår klimatpåverkan.

I Ludvika har kommunen avsatt medel för att bygga upp snabbladdare runt om i kommunen, detta som ett led för att möta upp de utmaningar som kommer av att ställa om våra transporter från fossildrivna fordon till mer klimatsmarta alternativ. Elladdstolpar är en av pusselbitarna som behövs för att möjliggöra att fler kan ladda sina bilar och röra sig utan räckviddsångest i kommunens alla delar. Semi-snabbaddstolpar är nu uppsatta i våra mindre tätorter runt om i kommunen bl.a. i Sunnansjö, Nyhammar, Grangärde och i Fredriksberg är arbetet på gång.

Det finns olika sätt att prissätta laddningen för privatpersoner som vill ladda sin elbil, det går exempelvis att prissätta per tidsenhet eller för faktiskt tankade kWh. Det är viktigt att en eventuell betalningsmodell är enkel för användaren. Systemen för betalning utvecklas ständigt och idag finns till exempel system för betalkort, betalning via SMS eller en app samt abonnemangslösningar. Värt att notera är också att en kommun enligt ellagen inte kan ta betalt för el, då ett köp av el endast kan ske mellan bilanvändare och eldistributör. Försäljning av el kan därmed endast hanteras av en extern aktör och i Ludvikas fall är det Incharge som står för den tjänsten. En kommun kan inte heller subventionera eller ge bort el, då detta inte är förenligt med likställighetsprincipen i kommunallagen..

Vid etablering av laddplatser måste kommunen följa kommunallagen. Kommunens agerande får inte innebära ett otillåtet stöd till enskild näringsidkare (2 kap. 8 § kommunallagen). Om kommunen överväger att själv tillhandla hålla laddinfrastrukturen måste även den allmänna kompetensregeln och regeln om kommunal affärsverksamhet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

beaktas (2 kap. 1 och 7 §§ kommunallagen). Enligt dessa bestämmelser får kommunen bedriva viss näringsverksamhet, om den drivs utan vinstsyfte och går ut på att tillhandahålla allmännyttiga anläggningar eller tjänster åt medlemmarna i kommunen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att lägga avgiften på 2,40 kr per kWh för att det ska vara en enkel prisbild och uppfylla de reglerna som finns i kommunallagen.

Utgått ifrån att det är rent självkostnadspris och har till syfte att tillhandahålla laddpunkter i kommunen utan något vinstintresse. Prisbilden ligger på samma nivå i de omkringliggande kommunerna på 2,4 kr/kWh, så vi lägger oss på samma nivå som de laddstolpar som ligger inom VB:s elnät ansvarsområde. Se bilaga 2 för jämförelse med andra kommuner i Dalarna.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Det ska vara ett nollsummespel och prismodellen får framöver revideras utifrån de verkliga utfallen.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 20 februari 2020.
2. SKL ”Ladda för framtiden”.
3. Utvärdering prisbild på några laddplatser i Dalarna.

---

### **Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Akten

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 17

Dnr 2020/133

## Remiss inför beslut om miljöpolicy

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden remitterar miljöpolicy till kommunens samtliga nämnder, helägda bolag och politiska gruppledare för yttrande innan beslut. Remisstid till och med den 25 juni 2020.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen återremitterade miljöstrategin den 19 mars 2019 § 76. För att kunna revidera strategin behöver Ludvika kommuns nuvarande miljöpolicy, från 1997, bytas ut då utvecklingen inom miljöområdet har tagit stora steg framåt.

Syftet med en ny miljöpolicy för Ludvika kommun är att klargöra kommunens politiska viljeinriktning för hur det övergripande miljöarbetet ska utvecklas och bedrivas. Policyn ska också ligga som grund för andra styrdokument som ska tas fram som exempelvis grönytestrategi.

Remisstiden som förslaget till beslut behandlar kommer vara under tre månader, till och med 25 juni 2020. Därefter kommer policyn revideras utifrån inkomna synpunkter. Policyn ska sedan vidare till fullmäktige för antagande.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 24 februari 2020.
2. Miljöpolicy, daterad den 24 februari 2020.

---

### Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden  
Akten

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 18

Dnr 2020/148

## Åtgärdsprogram för utveckling av aktivitetsytor i Ludvika kommun

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta ett åtgärdsprogram för aktivitetsytor i Ludvika kommun.

### Beskrivning av ärendet

Åtgärdsprogram för utveckling av aktivitetsytor i Ludvika kommun.

Det kan vara Lekparker, bollplaner, utomhusträning, ute gym, multiarenor, skateparker, parker, naturparker, rekreationsområden i naturmark mm.

Syftet med åtgärdsprogrammet för aktivitetsytor är:

- Att utgöra ett underlag för politiker och tjänstemän i det långsiktiga arbetet med att utveckla kommunens aktivitetsytor till väl fungerande mötesplatser för barn och vuxna.
- Att inventera befintliga aktivitetsytor i Ludvika kommun. Förskolor, skolgårdar och privatägda lekplatser (LKFAB) ingår inte i inventeringen, men tas i beaktan när barnens avstånd till närmsta lekplats analyserats.
- Att identifiera lämpliga platser att anlägga nya aktivitetsytor i Ludvika kommun.
- Att ge förslag till specifika åtgärder.

Åtgärdsprogrammet ska vara ett förvaltningsövergripande dokument.

Samhällsbyggnadsförvaltningen överlämnar detta projektuppdrag till samhällsbyggnadsnämnden med förhoppning om att få ett mandat för att ta fram ett åtgärdsprogram enligt föreslaget upplägg.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 3 mars 2020.

**Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Akten

2020-03-11

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 19

Dnr 2020/168

## Budgetuppföljning, rapporteringstillfälle 1, 2020

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott skickar ärendet vidare till samhällsbyggnadsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Ärendet redovisades muntligt av förvaltningschefen och förvaltningens ekonom. Handlingar kommer till samhällsbyggnadsnämndens kallelse.

### Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden  
Akten