



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus vån 7, Stora Orren kl. 14:00-15:00		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Staffan Bruzelius (M) Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Alexander Trygg (SD) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Aron Knifström (MP) Håkan Anestedt (S) tjänstgörande ersättare för Daniel Berge Hedkvist (KD) Isak Hildensjö (M) tjänstgörande ersättare för Irene Andersson (M)		
Ej beslutande ersättare	Göran Börjesson (V) Maino Wohlfeil (S) Alf Gabrielsson (SD) Brittsiv Åsberg (S) Sven-Erik Källman (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Louise Nordström, förvaltningschef Henrik Brus, controller Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott § 40		
Underskrifter	Sekreterare	Urrika Sundin	Paragrafer § 40-45
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Alexander Trygg	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-04-23	Paragrafer	§ 40-45
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

## Ärendelista

§ 40	Återrapport angående policy för fritidsutveckling	2025/417	3
§ 41	Yttrande på remiss gällande policy för informationssäkerhet och dataskydd	2025/678	4 - 5
§ 42	Rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026	2026/178	6 - 7
§ 43	Verksamhetsinformation	2026/2	8
§ 44	Redovisning av delegationsbeslut	2026/1	9
§ 45	Redovisning av meddelanden	2026/3	10

2026-04-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 40

Dnr 2025/417

## Policy för fritidsutveckling

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar återrapporten.
2. Återrapport till nämnden i september 2026.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att ändra ärendet från program till policy.

### Beskrivning av ärendet

Arbetet med att ta fram ett program för Fritidsutveckling sker genom en kommunövergripande arbetsgrupp där det fokuseras på omvärldsanalys, dialog inom de olika förvaltningarna och metoder för att skapa delaktighet inom olika åldersgrupper och målgrupper samt medborgarenkät.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 6 mars 2026
2. Arbetsutskott den 9 april 2026 § 34

### Behandling

Nämnden enas om att ändra ärendet från program till policy.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Verksamhetschef fritid och idrott  
Akten

## Yttrande på remiss gällande policy för informationssäkerhet och dataskydd

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att skicka tjänsteskrivelse daterad 23 mars 2026 som sitt yttrande på remiss av policy för informationssäkerhet och dataskydd.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden bedömer att policyn i stort är väl genomarbetad och tydlig i sin inriktning. För att ytterligare stärka dokumentets rättssäkerhet och styrande funktion lämnas följande utvecklingsförslag:

- Policyn beskriver vikten av informationssäkerhet och dataskydd men anger inte uttryckligen att arbetet ska bedrivas riskbaserat, vilket är centralt enligt ISO 27001, MSB:s metodstöd för systematiskt informationssäkerhetsarbete samt artikel 24 och 32 i Dataskyddsförordningen. Ett tydliggörande i policyn skulle skapa en tydligare koppling mellan styrning och praktiskt arbete. Det föreslås därför att policyn uppdateras med en skrivning i stil med:  
*Informationssäkerhetsarbetet ska baseras på regelbundna och dokumenterade riskanalyser som identifierar hot, sårbarheter och konsekvenser för verksamheten samt för registrerades rättigheter och friheter. Åtgärder ska prioriteras och dimensioneras utifrån identifierad risk.*
- Policyn saknar hänvisning till kontinuitetshantering och återställningsförmåga. För att säkerställa verksamhetens motståndskraft vid incidenter kan detta tydliggöras, vilket skulle stärka kopplingen till både informationssäkerhet samt kommunens övergripande krisberedskap. Det föreslås därför att policyn uppdateras med en skrivning i stil med:  
*Verksamheten ska ha dokumenterade och regelbundet testade rutiner för kontinuitet, säkerhetskopiering och återställning för att säkerställa verksamhetens fortlevnad vid incidenter, driftstörningar eller informationsförluster.*
- Policyn tar inte hänsyn till användning av automatiserad beslutsfattning, automatiserade analyser eller AI-baserade funktioner, där det

förstnämnda förekommer inom kommunen. Med beaktning av EU:s AI-förordning AI-Act samt artikel 22 i Dataskyddsförordningen, samt för att framtidssäkra policyn föreslås att policyn uppdateras med en skrivning i stil med:

*Vid användning av automatiserade analyser eller AI-baserade funktioner ska transparens, proportionalitet och mänsklig översyn säkerställas i enlighet med gällande lagstiftning. Särskild hänsyn ska tas till påverkan på enskildas rättigheter och friheter.*

- Policyn anger att skyddet ska vara proportionerligt men preciserar inte vad som avgör skyddsnivån. Det saknas även hänvisning till informationsklassning samt fastställda skyddsnivåer. För tydlighetens skull, samt för att öka styrbarhet och förutsägbarhet i tillämpningen föreslås en skrivelse i stil med:

*Val av skyddsåtgärder ska baseras på genomförd informationsklassning och riskanalys, där krav på konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet avgör lämplig skyddsnivå.*

Med ovanstående förtydliganden bedöms policyn få en tydligare koppling till gällande regelverk, ett mer systematiskt genomförande och ett tydligare stöd för verksamheternas praktiska arbete.

## Beslutsunderlag

1. Remiss av policy för informationssäkerhet och dataskydd
2. Policy för informationssäkerhet och dataskydd
3. Tjänsteskrivelse daterad den 23 mars 2026
4. Arbetsutskott den 9 april 2026 § 37

## Beslut skickas till

Kommunstyrelsen  
Akten

2026-04-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 42

Dnr 2026/178

## Rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026

### Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 14 april 2026.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 14 april 2026.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 14 april 2026.
4. Nämnden noterar den totala sjukfrånvaron.

### Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska två gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med ekonomin och sjukfrånvaron.

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari–mars 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår effekten av åtgärderna i planen för driftkostnader i balans (bilaga 2). Rapporteringen av sjukfrånvaron gäller per februari 2026.

**Driftkostnader.** Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 0,9 miljoner kronor lägre än den budgeterade nivån 54,5 miljoner kronor (positiv avvikelse).

Utän ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 0,8 miljoner kronor. Därför behövs även korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer ha en positiv avvikelse på 0,2 miljoner kronor.

**Investeringar.** Av årets anslag på 56,3 miljoner kronor har 0,9 miljoner kronor bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 52,9 miljoner kronor av anslaget att utnyttjas till årets slut (94 procent).

**Total sjukfrånvaro.** Per den sista februari hade sjukfrånvaron för nämndens ansvarsområde stigit till 6,9 procent (12-månaderssnitt) jämfört med de 6,5 procent som registrerades för helåret 2025.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Beslutsunderlag

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, första tillfället år 2026, daterad den 14 april 2026
  2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens plan för driftkostnader i balans, första tillfället år 2026, daterad den 14 april 2026
  3. Arbetsutskott den 9 april 2026 § 38
- 

## Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

Verksamhetsområde ekonomi koncernstrateg för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Akten



§ 43

Dnr 2026/2

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Information:

- Sjukfrånvaro
- Bostadsbyggandet
- Rapport felanmälan
- Enkät meningsfull fritid
- Räfnäsdeponin
- Marnäskalaset
- Översiktsplan

---

### Beslut skickas till

Akten

2026-04-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 44

Dnr 2026/1

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information.

### Beslutsunderlag

Rapport daterad den 16 april 2026.

---

### Beslut skickas till

Akten



§ 45

Dnr 2026/3

## Redovisning av meddelanden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

	KSU
<b>Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden</b>	
KSU au 2025-04-09 § 34-38	2025/5
KSU 2025-03-26 § 28-39	2025/5

---

### Beslut skickas till

Akten