

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus våning 7 kl. 14:00-16:15		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Irene Andersson (M) Eva Marie Tomtlund (M) Hans Danielsson (M) på distans Anders Danielsson (M) på distans Maino Wohlfeil (S) på distans, tjänstgörande ersättare för Susanne Andersson (S) Camilla Lönnqvist (S) på distans Mikael Johansson (SD) på distans Alexander Trygg (SD) på distans, tjänstgörande ersättare för Aleksandra Börgesen (SD) Anders Sjödin (C) på distans, tjänstgörande ersättare för Claes Söderberg (C) Sten G Johansson (V) på distans		
Ej beslutande ersättare	Mikael Karlsson (M) Stefan Karlsson (L) Therese Lindberg (KD) Ida Friberg (V)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef Göran Gullbro. Kanslichef/verksamhetschef kultur och ungdom	Maria Morén, sektionschef för biblioteken, verksamhetsinformation Arlene Eneroth, ekonom § 94	
Underskrifter	Sekreterare Ulrika Sundin Ordförande Sören Finnström Justerande Irene Andersson	Paragrafer § 89-97	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-09-23	Paragrafer	§ 89-97
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift	Ulrika Sundin		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Ärendelista

	Val av justerare		
	Anmälan av extra ärende		
	Verksamhetsinformation om Biblioteken, Maria Moren		
§ 89	Ansökan om medel till föreningsstöd från kommunstyrelsens extra pott på 100 tkr	2021/666	3
§ 90	Uppdrag till förvaltningen angående förteckning av offentlig konst i offentliga gatu- och parkmiljöer	2021/664	4
§ 91	Markanvisningsavtal gällande Jasminen 1	2021/649	5 - 6
§ 92	Riktlinjer markanvisning Ludvika kommun	2021/663	7 - 8
§ 93	Incidentrapport	2021/480	9 - 10
§ 94	Budgetuppföljning, rapporteringstillfälle 3	2021/712	11 - 12
§ 95	Verksamhetsinformation	2021/3	13
§ 96	Delegationsbeslut	2021/1	14 - 16
§ 97	Meddelanden	2021/4	17 - 18

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 89

Dnr 2021/666

Ansökan om medel till föreningsstöd från kommunstyrelsens extra pott på 100 tkr

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att äska medel på sammanlagt 100 tkr från kommunstyrelsens pott för extra föreningsstöd.

Beskrivning av ärendet

Verksamheterna kultur och ungdom samt fritid och idrott har behov att äska ytterligare medel för föreningsbidrag. En extra bidragssatsning på externa fritidsgårdar, kultur- och fritidsföreningar behöver göras. Bland annat har en förening som driver en fritidsgård trängande behov av extra satsning i sin verksamhet.

Delar av kommunens föreningsliv har under pågående Coronapandemi drabbats mycket hårt av intäktsbortfall på grund av de restriktioner som har lagts nationellt och regionalt. För att inte dessa föreningar ska hamna i alltför ekonomiskt ansträngt läge så behöver kommunen gå in och stödja med tillfälligt ekonomiskt bidrag. Framst de föreningar som har egen personal och lokaler och vars ekonomi bygger på intäkter från besökare har drabbats extra hårt i dessa tider.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 27 augusti 2021.
2. Arbetsutskottet den 9 september 2021 § 77.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef för kännedom
Verksamhetschef Kultur och ungdom för kännedom
Verksamhetschef Fritid och idrott för kännedom
Akten



§ 90

Dnr 2021/664

Uppdrag till förvaltningen angående förteckning av offentlig konst i offentliga gatu- och parkmiljöer

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen om registrering av offentlig konst.
2. Uppdraget bör vara klart till augusti 2022.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutade på sitt möte den 26 augusti, § 88, att få upplysning om hur förvaltningen arbetar med registrering av offentlig konst.

Beslutsunderlag

1. KSU 2021-08-26 § 88.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 27 augusti 2021.
3. Arbetsutskottet den 9 september 2021 § 78.

Beslut skickas till

Verksamhetschef kultur och ungdom
Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 91

Dnr 2021/649

Markanvisningar Jasminen 1

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner förslag till markanvisningsavtal mellan Ludvika kommun och Glorius AB.

Beskrivning av ärendet

Glorius AB har, via ombud, uttryckt önskemål om att få en markanvisning på fastighet: Jasminen 1, i Knutsbo. Bolaget har för avsikt att närmare utreda och undersöka möjligheten till byggnation av hyresbostäder.

Avtalet innebär i huvudsak att bolaget ges ensamrätt att under tiden, 1 september till och med sista februari 2022, med möjlighet till förlängning i högst 6 månader, förhandla med kommunen om ett förvärv av det aktuella området.

Om allt faller väl ut, bildas ett produktionsbolag som köper fastigheten för en 1 miljon kronor för att bygga hyreshus. Om efterfrågan är god bekostar företaget en detaljplaneändring för utökad bruttoarea, BTA, och ges således möjlighet att bygga ytterligare lägenheter.

Priset på fastigheten är härlett från SVEFAS värdering som visar på ett värde mellan 250 000 kronor till 1500 000 kronor. Spridning i prissättningen beror på att en avkastningskalkyl har använts då marken avses att bebyggas antingen med hyresrätter eller bostadsrätter.

Kostnaden för att färdigställa markområdet regleras mot markpriset och inte mot eventuell hyreskostnad eller priset för bostadsrätterna, då ett för högt pris kan medföra att det kan vara svårt att hyra ut eller sälja objektet.

Om kommunen har för avsikt att ändra detaljplanen och sälja marken som småhustomter kan kommunen inte räkna med att få igen satsat kapital. Kostnaden för att iordningställa området är alltför kostsamt, enligt tidigare uppgifter som är lämnade för fastighet: Krolliljan 1. Dessa uppgifter torde även gälla för fastighet: Jasminen 1. Uppgiften är lämnad från Teknik & Projekt tidigare år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 30 juni 2021.
2. Markanvisningsavtal.

3. Värdering SVEFA.
4. Arbetsutskottet den 9 september 2021 § 79.

Beslut skickas till

Exploateringsingenjör, för handläggning
Planeringschef, för kännedom
Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 92

Dnr 2021/663

Riktlinjer markanvisning Ludvika kommun

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden återremitterar ärendet för komplettering.

Beskrivning av ärendet

I *Plan och Bygglagen* samt *Lagen om riktlinjer för markanvisningar* är det reglerat att kommuner ska anta riktlinjer utifrån att kommunen tecknar olika typer av avtal i samband med exploatering. Kommunfullmäktige i Ludvika antog Riktlinjer för markanvisningar 2017-09-25 § 154.

Syftet med riktlinjerna är att skapa en transparens vid marktilldelningsprocessen. Riktlinjerna har en vägledande funktion och är därmed inte bindande. I lagstiftningen beskrivs att riktlinjerna för markanvisning ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelse eller upplåtelse av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning (*Lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar* § 2).

Utifrån utvecklingen i samhället och ett ökat externt tryck på exploaterbar mark i Ludvika ser kommunen ett behov av att revidera de tidigare beslutade riktlinjerna och Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har därför uppdragit åt förvaltningen att ta fram nya riktlinjer.

I framtaget nytt förslag på riktlinjer har texterna utvecklats rent generellt, förtydligats och för specifikt några områden spetsats till jämfört med tidigare. Dessa områden omfattar:

- skarpare krav på byggaktören avseende hållbarhet, miljö och mångfald (se skrivningar under rubrik 7, sida 11)
- skarpare krav på byggaktören avseende bebyggelsekrav i samband med markanvisning och marköverlåtelse (se skrivning under rubrik 3.1, sida 6)
- skarpare krav på byggaktören avseende ekonomisk trovärdighet och genomförbarhet av tänkt projekt (se skrivningar under rubrik 7.2, sida 13)

- mer tydlighet i prissättningen av byggrätter samt handpenningskrav på verksamhetsmark (se skrivning under rubrik 3.3, stycke 2, sida 7)
- en ruta/bild över markanvisningsprocessen har lagts in för tydliggörande (se processbild, sida 6)

Beslutsunderlag

1. KSU 2021-08-26 § 87.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 7 september 2021.
3. Reviderade riktlinjer för markanvisning 2021-09-07.
4. Gällande riktlinjer för markanvisning (inkl. tidigare tjänsteskrivelse) 2021-09-07
5. Tjänsteskrivelse daterad den 17 september 2021.
6. Gällande riktlinjer för markanvisning 2021-09-17
7. Publik version av nya riktlinjer för markanvisning 2021-09-21.

Behandling

Kompletteringsförslaget från nämnden är att lägga till texten nedan under punkten 7.2 Krav på byggaktören... ”Markanvisningsavtal ska endast tecknas med byggherre vars verksamhet omfattas av kollektivavtal. Varje markanvisningsavtal, oaktat urvalsförfarande, ska inkludera en garanti att byggherren samt huvudentreprenören för genomförandet av byggprojektet är ansluten till ett kollektivavtal. Samt att byggaktören möjliggör för praktikplatser”.

Beslut skickas till

Förvaltningschef
Planeringschef
Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 93

Dnr 2021/480

Incidentrapport

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar rapporten.

Beskrivning av ärendet

En personuppgiftsincident har eventuellt inträffat mellan 10 och 12 maj 2021 då alla som arbetar i Ludvika kommun kunde komma åt filer som de i normala fall inte har behörighet till. För samhällsbetalda resors del gäller det filer med information om resenärer som åkt särskole- och omsorgsresor. Dessa filer kommer ursprungligen från Dalatrafiks dataprogram SAM3001 och används som underlag till fakturor från Region Dalarna gällande ovanstående resor. Filerna måste sparas i sju år enligt bokföringslagen.

Känslig information såsom resande individers personnummer och namn framgår av de berörda filerna samt vilka adresser de åkt till och från. Därmed kan man även utläsa att dessa personer har en funktionsvariation av något slag även om det inte står i klartext vilka problem de har.

En anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) upprättades 12 maj 2021. Denna har kompletterats med ytterligare information gällande samhällsbetalda resor den 29 juli 2021. Berörda resenärer har inte informerats då förvaltningen vidtagit åtgärder som avhjälper riskerna.

Åtgärd:

För att undvika liknande incidenter har alla resefiler med känsliga personuppgifter lösenordskyddats vilket innebär att endast de som har behörighet kan öppna dessa filer.

De filer som läggs in i framtiden kommer att vara lösenordskyddade då de levereras från Dalatrafik. Övriga filer med reseunderlag som hämtas på webben av förvaltningens tjänstepersoner kommer att lösenordskyddas direkt vid nedladdning.

Beslutsunderlag

1. Rapport daterad den 29 juli 2021.
2. Arbetsutskottet den 9 september 2021 § 81.

Beslut skickas till

Trafikhandläggare

Förvaltningschef

Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 94

Dnr 2021/712

Budgetuppföljning, rapporttillfälle 3

Beslut

1. Nämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 10 september 2021.
2. Nämnden fastställer strukturplan med effektiviseringsåtgärder 2021–2023, enligt bilaga 2 daterad 10 september 2021.
3. Nämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, enligt bilaga 3 daterad 10 september 2021.
4. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa strukturplanens åtgärder, med återrapport vid nästa uppföljningstillfälle.
5. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder, med återrapport vid nästa uppföljningstillfälle.

Sten G Johansson (V) deltar inte i beslutspunkterna 2-5.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftskostnaderna och investeringarna. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av kultur- och samhällsutvecklingsnämndens ekonomiska läge avser perioden januari–augusti 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftskostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av föreslagna strukturplan (bilaga 2) och handlingsplan (bilaga 3).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 1,6 mnkr lägre (positiv avvikelse) än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för verksamhetsområde teknik och projekt med en negativ avvikelse på 9,0 mnkr. Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut totalt kvarstå en negativ budgetavvikelse på 7,1 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar struktur- och handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 3,6 mnkr.

Investeringar. Av det totala investeringsanslaget för året på 51,1 mnkr har 28,4 mnkr bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 51,1 mnkr av anslaget att upparbetas och bokföras till årets slut (100 procent).

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 september 2021.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 3 år 2021, daterad 10 september 2021.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens strukturplan med effektiviseringsåtgärder 2021–2023, uppföljningstillfälle 3 år 2021, daterad 10 september 2021.
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, uppföljningstillfälle 3 år 2021, daterad 10 september 2021.

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet
Kommunstyrelsen för kännedom
Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetscontroller för sammanställning
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning
Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 95

Dnr 2021/3

Verksamhetsinformation

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

- Sektionschef för biblioteken berättade om sitt verksamhetsområde.
- Förvaltningschef informerade om:
 - o Budget, Finansutskott-Budgetberedning 12 oktober.
 - o Teknik och projekt, information om verksamheten.
 - o Grängesbergs bandyplan.
 - o Beställning till är gjord LKFAB för en reception till Folkets hus.
 - o Sjukfrånvarostatistik.
 - o Investering/projekt uppföljning.
- Kanslichef informerade om:
 - o Restriktioner angående Coronaläget.
 - o Nämndadministrativa gruppen, scenario 3.

Beslut skickas till

Akten

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 96

Dnr 2021/1

Delegationsbeslut

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut som beslutats av tjänstemän och ordförande enligt av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Beslut skickas till

Akten

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-09-16

Utskriven av: Ulrika Liebenholtz Sundin

Diarienummer:	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Sammanträdesdatum:	2021-09-23
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2021.1857	Fordonet CKZ078 kommer att omhändertaras och skoras	Agneta Lilja §
2021-08-16		Agneta Lilja
KSU 2021/623	Flyttning av fordon CKZ078	Agneta Lilja
2021.1881	Yttrande angående Torgkalas Engelbrektsgränd	Agneta Lilja §
2021-08-18	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2021/621	Remiss: Torgkalas, firande av 175-årsjubileum, Ludvika - A398.438/2021	Agneta Lilja
2021.1952	Yttrande angående baskettorning på Charlie Normans torg	Agneta Lilja §
2021-08-23	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2021/641	Brådskan remiss gällande utomhusbasket vid Charlie Normans Torg Ludvika, 2021-08-28 kl 08.00-20.00, A462.408/2021	Agneta Lilja
2021.1965	Ansökan och beviljad skolskjuts	Camilla Aretég §
2021-08-23	Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Aretég
KSU 2021/451		Camilla Aretég
2021.1966	Ansökan och beviljad skolskjuts	Camilla Aretég §
2021-08-23	Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Aretég
KSU 2021/451		Camilla Aretég
2021.1967	Ansökan och beviljad skolskjuts	Camilla Aretég §
2021-08-11	Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Aretég
KSU 2021/451		Camilla Aretég
2021.1968	Ansökan och beviljad skolskjuts	Camilla Aretég §

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2021-06-24 KSU 2021/451	Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.1969 2021-06-28 KSU 2021/451	Ansökan och beviljad skolskjuts Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg § Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.1970 2021-08-06 KSU 2021/451	Ansökan samt beviljad skolskjuts Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg § Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.1971 2021-08-06 KSU 2021/451	Ansökan samt beviljad skolskjuts Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg § Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.1974 2021-08-23 KSU 2021/451	Ansökan samt avslag på skolskjuts Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg § Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.1975 2021-08-23 KSU 2021/451	Ansökan samt avslag på skolskjuts Ansökan om skolskjuts 2021	Camilla Areteg § Camilla Areteg
		Camilla Areteg
2021.2106 2021-09-09 KSU 2021/701	Yttrande angående Nåjdejoggen i Blötberget tillstand.bergslagen@polisen.se Remis gällande Motionshelg i Blötberget, Nåjde- joggen och Wetmountain Forrest Duathlon, start och mål på Blötbergets IP, 18-19 september 2021, A506.716/2021	Agneta Lilja § Agneta Lilja
		Agneta Lilja
2021.2120 2021-09-10 KSU 2021/487	Ludvika Handbollsförening beviljas lovbidrag med 5.000,- kr Ludvika Handbollförening Ansökan om bidrag för lovaktiviteter 2021	Peter Hoxell § Peter Hoxell
		Peter Hoxell
2021.2143 2021-09-13 KSU 2021/13	Förordnande av Leif Stjerna som tf verksamhetschef Teknik & Projekt under tiden 13-30 september 2021 Kultur- och samhällutvecklingsnämnden Tillförordnanden (chefer)	Jan Lundberg § Jan Lundberg
		Jan Lundberg

2021-09-23

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 97

Dnr 2021/4

Meddelanden

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Kultur – och samhällsutvecklingsnämnden	KSU
KSU 2021-08-26 § 73-88	
Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott	
KSU au 2021-09-09 § 73-81	
Kommunfullmäktige	
Allmänna reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder	2021/671
Omfördelning av investeringsmedel från projekt 4212 Lyviksberget till projekt 4136 Trafikåtgärder Lyviksberget	2021/435
Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att göra en helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägsreservatet. Analysen återrapporteras senast kvartal två 2019.	2021/133
Projekt för att skapa en mer kostnadseffektiv och fossilfri fordonsflotta avseende personbilar (bilpool)	2021/672
Kommunstyrelsen	
Beslut KS 2021-08-10 Finskt förvaltningsområde organisation och verksamhet 2021	2021/704
Beslut KS 2021-08-10 Information om förändrad budgetram med anledning av ny fordonsorganisation	2021/705
Beslut KS 2021-08-10 Återrapport av uppdrag att utreda En väg in för föreningar (verkställighet)	2021/706
Social- och utbildningsnämnden	

Information om förändrad budgetram till följd av införandet av gemensam fordonsorganisation	2021/694
---	----------

Beslut skickas till

Akten