

# Bidragsregler till kultur- och fritidsföreningar i Ludvika kommun

Dokumentnamn Bidragsregler för kultur- och fritidsföreningar		Dokumenttyp Regel	Omfattning Internt
Dokumentägare Förvaltningschef	Dokumentansvarig Förvaltningschef	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Författningsstöd			
Beslutad KF 2015-02-16, § 128	Bör revideras senast 2023	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer KS 2014/568
Beslutade revideringar	Vad revideringen avsett		Diarienummer vid revideringen

<b>Styrdokumentstyper i Ludvika kommun</b>				
Utöver styrdokumentstyperna nedan finns det i Ludvika kommun lagbundna styrdokument som inte följer denna terminologi. Namn och beslutsinstans för de styrdokument som styrs istället av gällande lagstiftning.				
Dokumenttyp	Definition	Beslutas av	Giltighet	Uppföljning
Policy	Anger kommunens förhållningssätt till något. Långsiktig och övergripande.	Kommunfullmäktige	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Strategi	Hjälper att göra vägval och prioriteringar. Kan innehålla mål och uppdrag.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Riktlinjer	Innehåller konkreta beskrivningar av vad som ska göras och hur det ska göras.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period	Minst en gång per mandatperiod eller då riktlinjen upphör att gälla
Regler	Ska vara konkreta och sätta tydliga gränser.	Fullmäktige, kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period.	Minst en gång per mandatperiod eller då reglerna upphör att gälla

## **Stöd till föreningar på kommunövergripande nivå**

### **Riktlinjer för föreningsbidrag**

Ludvika kommun har ett rikt föreningsliv som är en viktig bärare av en demokratisk samhällssyn. Ett rikt och aktivt föreningsliv främjar en kommuns utveckling, fortlevnad och attraktionskraft. Ludvika kommun vill verka för att skapa förutsättningar för ett brett och varierat utbud inom föreningslivet. Det är av vikt att föreningslivet stimuleras så att utbudet av aktiviteter tillgodoser kommun-innevärnarnas behov. Genom föreningsverksamhet sprids information och kunskap, viktiga traditioner bevaras och kreativitet utvecklas. Bidragen ska medverka till goda uppväxtvillkor och goda förutsättningar för en meningsfull fritid.

Följande punkter är vägledande för respektive nämnds regler och bidrag kan ges till föreningar som

- stärker och utvecklar demokratin
- har verksamhet byggd på demokratisk grund
- är öppna för alla som följer föreningens stadgar
- främjar föreningslivets mångfald
- främjar folkhälsan samt förebygger utslagning, missbruk, brottslighet och social ensamhet
- skapar positiva miljöer för alla grupper i samhället
- förebygger och motverkar rasism och främlingsrädsla
- ger möjlighet till att uppleva och aktivt delta i olika kultur- och fritidsformer
- ger möjlighet till att förstå och uppleva kommunens kulturmiljö och historiska sammanhang
- främjar aktiva miljöinsatser och ökad miljömedvetenhet
- främjar jämställdhet
- vill utveckla nya verksamhetsidéer
- främjar arbetet för en säker och trygg kommun

Med dessa riktlinjer som grund fastställer respektive nämnd regler för bidrag till föreningar inom nämndens verksamhetsområde.

Antagna av Ludvika kommunfullmäktige 2015-02-16

## Bidrag till kultur- och fritidsföreningar i Ludvika kommun

Ludvika kommun har ett rikt föreningsliv som är en viktig bärare av en demokratisk samhällssyn. Kultur- och fritidsnämnden vill verka för att skapa förutsättningar för ett brett och varierat utbud inom såväl kulturområdet som fritidsområdet. Ett rikt och aktivt föreningsliv främjar en kommuns utveckling, fortlevnad och attraktionskraft. Det är av vikt att detta stimuleras så att utbudet av aktiviteter tillgodoser kommuninvånarnas behov. Genom föreningsverksamhet sprids information och kunskap, viktiga traditioner bevaras och kreativitet utvecklas. Bidraget används till att stimulera föreningar som beaktar demokrati och motverkar all form av religiös och politisk extremism.

### Vilka kan söka

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för bidrag till föreningar som har sin hemvist inom kultur- och fritidssektorn och som bedriver verksamhet inom kommunen.

För att en förening ska komma i fråga för bidrag ska följande villkor vara uppfyllda:

- Föreningen ska uppfylla Ludvika kommuns grundvillkor för föreningar.
- Föreningen ska ha stadgar som är godkända av föreningens årsmöte.
- Föreningen ska vara en egen juridisk person med säte i Ludvika.
- Föreningen ska bedriva sin verksamhet och ha huvuddelen av sina medlemmar i kommunen.
- Föreningen ska ha minst tio medlemmar som regelbundet deltar i föreningens verksamhet.
- Föreningen ska vara öppen för alla som följer föreningens stadgar.
- Föreningsmedlem ska ha betalt aktuell medlemsavgift för att räknas som medlem.
- Föreningens verksamhet ska bygga på frivilligt ansvarstagande.
- Förening som får bidrag för barn- och/eller ungdomsverksamhet ska bedriva denna verksamhet i en tobaks-, alkohol-, droger och dopningsfri miljö.
- Föreningen ska ha en aktiv kontaktperson med e-postadress.

Om en förenings verksamhet bedöms som synnerligen angelägen kan föreningen erhålla bidrag även om den inte uppfyller ovanstående villkor.

Kultur- och fritidsnämnden kan neka eller återkalla bidrag till föreningar som inte uppfyller kommunens grundvillkor.

Följande föreningar får inte årligt föreningsbidrag från kultur- och fritidsnämnden:

- Ekonomiska föreningar
- Politiska föreningar
- Elevföreningar (gäller inte Skol-IF)
- Stödföreningar (supportklubbar m fl.)
- Handikapp och pensionärsföreningar
- Företagsklubbar/föreningar
- Föreningar knutna till svenska försvaret
- Föreningar knutna till religiösa samfund
- Föreningar knutna till kulturskolans verksamhet
- Byalag och intresseföreningar
- Föräldraföreningar

## Bidrag till kulturföreningar

Med kulturverksamhet avses här områdena teater, musik, dans, konst, film, litteratur, kulturhistoria, bevarande av kulturarv och immateriella kulturarv, hemslöjd samt gränsöverskridande verksamhet inom dessa områden.

Bidrag ges till föreningar som arbetar för god livskvalitet, ger kommuninvånarna möjlighet att uppleva olika konst- och kulturformer, vårdar kulturarv, anordnar och/eller tillhandahåller kulturverksamhet för allmänheten. Föreningar med omfattande verksamhet för barn och unga prioriteras. Kulturell mångfald eftersträvas. Bidrag ges inte till studiecirkelverksamhet.

### Kriterier för bedömning av bidragen

- betydelse för Ludvikas kulturliv och kulturmiljöer
- föreningar med omfattande verksamhet för barn och unga prioriteras
- omfattning och art av den verksamhet som föreningen bedriver
- konstnärligt innehåll/ nivå
- förnyelse och utveckling
- marknadsföring och strategiskt publikarbete
- hög tillgänglighet
- föreningens egen insats
- ekonomisk och verksamhetsmässig stabilitet
- särskilt kostsamma projekt och produktioner
- innehållet i föreningens verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning (gäller årligt föreningsbidrag)
- innehållet i kommande års verksamhetsplan (gäller årligt föreningsbidrag)

## Årligt föreningsbidrag

Det årliga föreningsbidraget avser att stötta stabil och kontinuerlig verksamhet som ett generellt stöd till föreningen ordinarie verksamhet.

### Ansökan om årligt föreningsbidrag

Ansökan om årligt föreningsbidrag ska göras av föreningen senast 15 september eller vid den tidpunkt som nämnden beslutar. Ansökan ska skickas in enligt gällande instruktioner på ludvika.se.

Till ansökan ska följande handlingar bifogas

- verksamhetsberättelse från senast avslutat verksamhetsår
- verksamhetsplan för det år ansökan gäller
- bokslut för senast avslutat verksamhetsår
- revisionsberättelse för senast avslutat verksamhetsår
- årsmötesprotokoll för senast avslutat verksamhetsår

För sent inkommen eller ofullständig ansökan behandlas inte.

### Beslut om årligt föreningsbidrag

Bidragets storlek beslutas av kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott en gång per år. Vid samma tillfälle beslutar utskottet om storleken på det lägsta belopp som kan ges i bidrag vid nästkommande års fördelning av årliga föreningsbidrag.

Bidraget betalas ut en gång per år.

Kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott kan inbjuda till dialogmöte om föreningens verksamhet. På samma sätt kan föreningen begära ett möte med bidragsgruppen.

## Riktat bidrag

Syftar till att stödja engångsinsatser inom kulturområdet. Kan sökas av samtliga föreningar som uppfyller kommunens grundvillkor för föreningar. Pengar kan beviljas för arrangemang, projekt, som startbidrag till en nystartad kulturförening m.m.

Ansökan om bidrag kan göras när som helst under året.

Ansökan ska göras på särskild blankett som finns på [ludvika.se](http://ludvika.se).

Ansökan ska innehålla en beskrivning av vad man söker för inklusive en kostnadskalkyl.

Bidrag ges enbart till den del av ett arrangemang som här betecknas som kulturverksamhet.

Ansökan ska vara inlämnad senast en månad före genomförandet.

Bidrag beviljas inte för

- ordinarie verksamhet
- verksamhet som man redan fått årligt föreningsbidrag för
- arrangemang som inte är annonserade och öppna för allmänheten
- arrangemang med kommersiellt syfte
- produktion/utgivning av böcker, skivor, film osv.
- administration
- representation
- arvode till en medverkande som är medlem i den bidragssökande föreningen
- föreningsresor

I marknadsföringen av arrangemang som fått bidrag av Ludvika kommun ska kommunens logotyp vara med i all annonsering. Korrekt återgivning av logotypen finns för kopiering på [ludvika.se](http://ludvika.se).

Föreningen ansvarar själv för marknadsföring och annonsering. Om kultur- och fritidsförvaltningen använder sig av samlingsannonser ska arrangemanget rapporteras till förvaltningen i god tid inför aktuell annons.

Redovisning ska ske senast två månader efter genomförande på blankett som finns på [ludvika.se](http://ludvika.se). Om aktiviteten inte genomförs ska bidraget återbetalas.

## Bidrag till fritidsföreningar

Med fritidsverksamhet avses här områdena idrott, motion, friluftsliv och gränsöverskridande verksamhet inom dessa områden. Bidraget ges till föreningar som arbetar för god livskvalitet, ger kommuninvånarna möjlighet att delta i olika aktiviteter och använda fritidsanläggningar. Föreningar med omfattande verksamhet för barn och unga prioriteras. Fritidsinriktad mångfald eftersträvas.

### Årligt föreningsbidrag

Bidraget går till föreningen som ett generellt stöd för att stärka föreningens verksamhet. Det ekonomiska bidraget baseras på omfattning och art av den verksamhet som föreningen bedriver. Det årliga föreningsbidraget består av två delar. Ett bidrag som avser verksamhet för barn och ungdomar samt ett anläggningsbidrag för skötsel av anläggningar. I anläggningsbidraget ingår följande bidragsdelar; lokal- och anläggningsbidrag, spår- och ledbidrag, kartbidrag, snökoterbidrag samt skötsel av isrink och/eller isytor.

Ansökan om årligt föreningsbidrag ska göras av föreningen senast 15 september eller vid den tidpunkt som nämnden beslutar. Ansökan ska skickas in enligt gällande instruktioner på kommunens hemsida

Till ansökan ska följande handlingar bifogas

- Verksamhetsberättelse från senast avslutat verksamhetsår
- Verksamhetsplan för det år ansökan gäller
- Bokslut för senast avslutat verksamhetsår
- Revisionsberättelse för senast avslutat verksamhetsår
- Årsmötesprotokoll för senast avslutat verksamhetsår

För sent inkommen eller ofullständig ansökan behandlas inte.

Bidraget betalas ut en gång per år.

### Beslut om årligt föreningsbidrag

Bidragets storlek beslutas av Kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott en gång per år.

Kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott kan inbjuda till dialogmöte om föreningens verksamhet. På samma sätt kan föreningen begära ett möte med bidragsgruppen.

\* Vad gäller bidrag till spår och leder fastställs beloppen per km av bidragsutskottet året innan bidrag kan sökas.

### Barn- och ungdomsbidrag

Ska stimulera till goda möjligheter för barn och ungdomar att bedriva fritidsaktiviteter.

Kriterier som styr bidragets storlek

- Antal barn och ungdomar inom åldern 7-20 år som aktivt deltar i verksamheten
- Aktiva inom åldern 21-25 år
- Öppen för alla barn och ungdomar

## Anläggningsbidrag

Ska ligga till grund för föreningars möjligheter att bedriva sin verksamhet och kunna erbjuda god tillgänglighet för allmänheten.

Övergripande generella kriterier som styr bidraget

- Lokaler och anläggningar skall ligga inom Ludvika kommun.
- Föreningar som äger eller hyr en verksamhetslokal eller anläggning
- Föreningar som på kommunens uppdrag sköter lokaler eller anläggningar
- Bidrag utgår inte till lokaler och anläggningar som bokas via kommunens lokalbokningssystem
- Bidrag utgår inte till kanslier

### Föreningsägd verksamhetslokal eller anläggning

- Årlig kostnad för el, uppvärmning, vatten, avlopp och sophämtning
- Verksamhetens art och omfattning
- Storlek på lokal eller anläggning

### Sköter kommunal anläggning

- Avtal upprättas för de anläggningar som berörs

### \* Spår och leder

- Spårbidrag kan ges till skidspår, såväl dag- som elljusspår
- Ledbidrag kan ges till snöskoterleder samt vandringsleder
- Spår och leder ska ligga inom Ludvika kommun

### Stor skidanläggning

Innehållande dagspår och elljusspår samt ytterligare faciliteter såsom skidlekplats, värmestuga, omklädningsmöjligheter eller vallabod/rum samt hög tillgänglighet.

- Antal km elljusspår
- Antal km dagspår

### Mellanstor skidanläggning

Innehållande elljusspår och eventuellt dagspår med god tillgänglighet.

- Antal km elljusspår
- Antal km dagspår

### Mindre skidanläggning

Innehållande endast dagspår med god tillgänglighet.

- Antal km dagspår

### Snöskoterledsbidrag

- Ledbidrag kan ges till befintliga skoterleder för att upprätthålla god tillgänglighet



- Antal km, max 50 per sökande förening

### **Vandringsledsbidrag**

- Ledbidrag kan ges till underhåll av vandringsleder för att upprätthålla god tillgänglighet
- Antal km, max 30 per sökande förening

### **Kartbidrag**

- Bidraget kan ges till orienteringsföreningar inom Ludvika kommun
- Tillgänglighet för föreningar, allmänhet och skolor

Prioritering görs årligen efter samråd med sökande föreningar inför bidragsutskottets beslut.

### **Snöskoterbidrag**

- Bidraget kan ges till föreningar som sköter skidanläggningar (enligt ovan)
- Tillgänglighet för föreningar, allmänhet och skolor

Prioritering görs årligen efter samråd med sökande föreningar inför bidragsutskottets beslut.

### **Skötsel av isrink och/eller isytor**

- Verksamhetens art och omfattning
- Tillgänglighet för föreningar, allmänhet och skolor

## **Riktade bidrag**

Syftar till att stödja engångsinsatser inom fritidsområdet. Kan sökas av samtliga föreningar som uppfyller kommunens grundvillkor för föreningar. Pengar kan beviljas för arrangemang, projekt, som startbidrag till en nystartad fritidsförening m.m.

Ansökan om bidrag kan göras när som helst under året.

Ansökan ska göras på särskild blankett som finns på [ludvika.se](http://ludvika.se).

Ansökan ska vara inlämnad senast en månad före startdatum.

Aktiviteter riktade till barn och ungdomar prioriteras.

Redovisning och utvärdering av bidragets användande ska redovisas senast två månader efter avslutning av arrangemang/projekt på avsedd blankett.

Antaget i Kultur- och fritidsnämnden 2015-05-26.