



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:47 - 15:04

Beslutande ledamöter
Leif Pettersson (S)
HåGe Persson (M)
Sarah Hjälms (C)
Åsa Bergkvist (S)
Fredrik Trygg (SD)
Håkan Frank (M) §§ 21 - 26
Ida Friberg (V)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande
Tjänstemän
Maria Skoglund, kommundirektör
Laila Dufström, bitr kommundirektör
Åsa Grans, koncernekonomichef
Terese Renbro, kommunsekreterare
Övriga
Rama Idris, student Örebro uni.

Underskrifter
Sekreterare Terese Renbro Paragrafer § 21-28
Ordförande Leif Pettersson
Justerande Fredrik Trygg

ANSLAG/BEVIS
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum 2025-04-08 Paragrafer § 21-28
Datum då anslaget sätts upp Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras digitalt
Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 21	Anmälan av extra ärenden	2025/3
§ 22	Avgift för gårdsförsäljning	2025/70
§ 23	Revidering av samverkansavtal Överförmyndare i samverkan	2024/198
§ 24	Motion - organisera vård- och omsorg	2024/183
§ 25	Motion - Fredlig beröring i skola och förskola	2024/278
§ 26	Nya regler för vinterdäck och snökedjor	2025/72
§ 27	Uppföljning Kretsloppsplan 2024-2030	2025/113
§ 28	Samråd om ändring av detaljplan för ”Förslag till stadsplan för delar av Lorensberga och Nissbo i Ludvika stad”	2025/107



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 21

Dnr 2025/3

Anmälan av extra ärenden

Inga ändringar anmäls till dagens sammanträde.

Beslut skickas till

Akten

Avgift för gårdsförsäljning

Förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner förslaget till avgift gällande gårdsförsäljning av alkohol.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har den 16 januari 2025 fattat beslut om propositionen Bättre förutsättningar för besöksnäringen ifråga om småskalig produktion av alkoholdrycker. Regeringen har aviserat att det ska bli möjligt med gårdsförsäljning av alkoholdrycker för småskaliga producenter från den 1 juni 2025. För att få bedriva gårdsförsäljning krävs det tillstånd.

De nya reglerna om gårdsförsäljning föreslås bli verklighet genom en ändring av alkohollagen, det är alltså inte genom en ny lag. I Ludvika kommer ansvaret för prövning och tillsyn falla på den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL) utifrån gällande reglemente:

ATL-nämnden ska svara för kommunernas lagliga skyldigheter enligt alkohollag (2010:1622).

Eftersom det är en ny typ ärende för verksamheten, saknas tidigare fastställda avgifter för gårdsförsäljningstillstånd.

Mot bakgrund av detta förslås följande nya avgifter

Ansökningsavgiften föreslås bli samma belopp som för provsmakningstillstånd, d.v.s. 12,6 % av prisbasbeloppet (motsvarande 7 500 kr för 2025).

Tillsynsavgiften föreslås bestå av en årlig avgift som följer den riskbaserade modellen för serveringstillstånd, där gårdsförsäljning jämföras med matresturanger med sittande gäster. Den som söker ett gårdsförsäljningstillstånd måste först klara ett kunskapsprov. I dagsläget är det oklart hur provet kommer vara utformat, men bedömningen är att det bör vara samma avgift som för kunskapsprovet för provsmakningstillstånd (2,1 % av prisbasbeloppet, vilket för 2025 motsvarar 1 300 kronor).

Prövningen för gårdsförsäljningstillstånd kommer till viss del att påminna om provsmakningstillstånd då det krävs att alkoholdryckerna tillverkas på stället. Utifrån att provsmakningstillstånd är det nuvarande tillstånd som mest liknar gårdsförsäljningstillstånd föreslås att ansökningsavgiften blir samma belopp.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 28 februari 2025.
2. Utredning av ny avgift för gårdsförsäljning av alkoholdrycker daterad den 23 januari 2025.
3. Sammanträdesprotokoll från gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel daterad den 4 februari 2025.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2025-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 23

Dnr 2024/198

Revidering av samverkansavtal Överförmyndare i samverkan

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att godkänna förslaget till nytt samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun-Borlängeregionen som inkommit den 28 augusti 2024.
2. Fullmäktiges beslut gäller under förutsättning att samverkande kommuner tar likalydande beslut.

Beskrivning av ärendet

År 2018 beslutade Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommuner att övergå från en styrgrupp av överförmyndare till att bilda en gemensam överförmyndarnämnd med start mandatperioden 2019-2022.

Inför inrättandet av den gemensamma nämnden antogs ett avtal av kommunerna för hur formerna för samverkan skulle se ut. Det avtalet har revisorerna i Borlänge kommun granskat och konstaterat att det saknas en klausul avseende uppsägningstid. Revisorerna skriver att detta är framförallt av vikt för Borlänge kommun som är värdkommun.

Därför föreslås i det reviderade förslaget att § 24 ska reglera uppsägningstid för kommun som väljer att lämna samverkan. I den gemensamma nämnden har diskussioner förts under våren 2024 om hur lång uppsägningstiden ska vara och kommit fram till att föreslå för samverkanskommunerna att fastställa det till 1 år, där utträde sker per den 31 december året efter uppsägning skett.

Övriga revideringar i avtalet är under § 1, där invånarantal och procentandel uppdaterats enligt SCB:s invånarstatistik samt under § 5 där den nuvarande organisationen består av 12.4 tjänster från tidigare avtal som angav 11.4 tjänster. Det är en revidering som gjorts för att avtalet inte uppdaterats efter att den utökningen gjordes, den har således ingen ekonomisk konsekvens för medlemskommunerna.

Förvaltningens förslag till beslut är att godkänna revideringen av samverkansavtalet är under förutsättning att övriga samverkande kommuner tar samma beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 29 oktober 2024.
2. Förslag till nytt samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun-Borlängeregionen, inkommit den 28 augusti 2024.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Motion - organisera vård- och omsorg

Förslag till beslut

1. Fullmäktige avslår motionen.

Reservation

Sarah Hjälms (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Sarah Hjälms (C) föreslår i en motion daterad den 15 juni 2024 att vård- och omsorgsnämnden avskaffas med omedelbar verkan och att ansvaret för vård- och omsorgsförvaltningen överförs till ett nyinrättat utskott under kommunstyrelsen. Motionären föreslår att vård- och omsorgsutskottet ska ha samma befogenheter som den tidigare nämnden men arbeta mer direkt under kommunstyrelsens ledning för ökad samordning och effektivitet.

Vård- och omsorgsnämnden yttrade sig över motionen på sitt sammanträde den 28 oktober 2024 § 105. Nämnden föreslår att fullmäktige avslår motionen eftersom motionärens förslag innebär ett stort omställningsarbete där risk- och konsekvensanalyser behöver upprättas och en arbetsmodell mellan förvaltning och kommunstyrelse behöver genomföras för att säkerhetsställa en effektiv ärendegång.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige avslår motionen. Som vård- och omsorgsnämnden beskriver i sitt yttrande är vård- och omsorgsförvaltningen med sina cirka 1 000 medarbetare den största förvaltningen inom Ludvika kommun. Kommunstyrelsens förvaltning instämmer med vård- och omsorgsnämndens slutsats om att ett förverkligande av motionärens förslag innebär ett stort omställningsarbete behöver göras. Förvaltningen anser att det i dag saknas underlag som på ett mer konkret sätt klargör för vilka konsekvenser, förväntat resultat, risker, fördelar och nackdelar som en ny organisation för vård- och omsorgsfrågorna skulle föra med sig.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 11 mars 2025
2. Motion om att organisera vård- och omsorgsförvaltningen i ett nytt utskott under kommunstyrelsen, daterad den 15 juni 2024.

3. Beslut från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 28 oktober 2024 § 105.

Behandling

Yrkanden

1. Sarah Hjälms (C) yrkar bifall till motionen.
2. HåGe Persson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Proposition

Ordförande ställer proposition på Sarah Hjälms (C) yrkande och HåGe Perssons (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt HåGe Perssons (M) yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Motion - Fredlig beröring i skola och förskola

Förslag till beslut

1. Fullmäktige avslår motionen.

Reservation

Sarah Hjälms (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Sarah Hjälms (C) föreslår i en motion daterad den 20 oktober 2024 att Ludvika kommun bör införa massage i förskolan och skolan för att främja positiv beröring och stärka barns förhållningssätt mot varandra. Social- och utbildningsnämnden yttrade sig över motionen på sitt sammanträde den 18 december 2024 § 159. Nämnden föreslår att motionen avslås eftersom implementering av massage i skolan kräver extra resurser, kan vara logistiskt utmanande och väcka etiska, kulturella eller sensoriska invändningar. Skolan bör prioritera sitt huvudsakliga utbildningsuppdrag och säkerställa trygghet och respekt vid fysisk beröring.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige instämmer med social- och utbildningsnämnden och avslår motionen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 11 mars 2025.
2. Motion om fredlig beröring inkommen den 23 oktober 2024.
3. Social- och utbildningsnämndens beslut daterat den 18 december 2024 § 159.

Behandling

Yrkanden

1. Sarah Hjälms (C) yrkar bifall till motionen.
2. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Sarah Hjälms (C) yrkande och Leif Petterssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Leif Petterssons (S) yrkande.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2025-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 26

Dnr 2025/72

Nya regler för vinterdäck och snökedjor

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar ”Remissvar angående nya regler för vinterdäck och snökedjor”, daterat den 18 mars 2025 och skickar det till landsbygds- och infrastrukturdepartementet.

Reservation

Fredrik Trygg (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har bjudits in att lämna synpunkter på promemorian ”Nya regler för vinterdäck och snökedjor”. Remissvaret ska skickas till landsbygds- och infrastrukturdepartementet senast den 30 april 2025.

I promemorian lämnas förslag till skärpta regler för användningen av vinterdäck samt krav på att tunga fordon ska medföra snökedjor under perioden 1 november–15 april. När det gäller kraven på vinterdäck lämnas två olika förslag.

Alternativ 1 innebär att datumgränsen för krav på vinterdäck för personbilar slopas och att det istället införs generella regler om tillräckligt väggrepp i förhållande till väglaget samt krav på vinterdäck om det råder vinterväglag. Datumreglerade vinterdäckskrav föreslås kvarstå för tunga fordon och förlängas till perioden 1 november–15 april. Alternativ 2 innebär att datumperioden för krav på vinterdäck förlängs för både lätta och tunga fordon, till perioden den 1 november–15 april.

De nya reglerna kan underlätta för Trafikverket och kommunerna i deras uppdrag som väghållare. Detta eftersom fler fordon kommer att ha ändamålsenliga däck vid halt väglag. Med hjälp av snökedjor förväntas fler tunga fordon kunna ta sig loss och fram vid halka.

Förslaget kan komma att öka kostnaderna för regionala kollektivtrafikmyndigheter. Detta eftersom de nya kraven medför kostnader för bussföretagen vilket i sin tur kan påverka de avtal som kollektivtrafikmyndigheterna har med företagen.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att Ludvika kommun i sitt remissvar meddelar att kommunen är positiv till regler som ökar framkomligheten och

trafiksäkerheten. När det gäller de två alternativen gällande vinterdäck föreslår förvaltningen att kommunen inte lämnar några synpunkter.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2025.
2. Promemoria - Nya regler för vinterdäck och snökedjor, inkommen den 19 februari 2025.
3. Remissvar gällande nya regler för vinterdäck och snökedjor daterat den 18 mars 2025.

Behandling

Yrkanden

1. Fredrik Trygg (SD) yrkar att föreslå alternativ 2, datumperioden för krav på vinterdäck förlängs för både lätta och tunga fordon till perioden 1 november – 15 april som remissvar till landsbygds- och infrastruktursdepartementet.
2. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Fredrik Tryggs (SD) yrkande och Leif Petterssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller Leif Petterssons (S) yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2025-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 27

Dnr 2025/113

Uppföljning Kretsloppsplan 2024-2030

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen i ”Åtgärdsprogram 2024–2026” inkommen den 21 februari 2025.

Beskrivning av ärendet

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap. miljöbalken anta en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Den 4 november 2024 § 128 antog fullmäktigt ”Kretsloppsplan 2024–2030. Förebygga och hantera avfall i Ludvika och Smedjebackens kommun” .

Kretsloppsplanen innehåller ett antal mål som ska uppfyllas så som att minska mängden avfall, utveckla materialåtervinning och utveckla hållbart byggande.

Som ett komplement till kretsloppsplanen har även ett åtgärdsprogram för perioden 2024–2026 tagits fram. Programmet beskriver vad Ludvika kommun behöver göra för att målen i kretsloppsplanen ska uppnås. Åtgärdsprogrammet är inte politiskt antaget utan är ett levande dokument som ska hjälpa kommunen att nå de mål som listas i kretsloppsplanen.

WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning AB samordnar uppföljningen av kretsloppsplanen och åtgärdsprogrammet. En första uppföljning av åtgärdsprogrammet inkom den 25 februari 2025.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen i ”Åtgärdsprogram 2024–2026”. Åtgärder markerade med grön färg bedöms vara slutförda. Kretsloppsplanen och åtgärdsprogrammet kommer att följas upp en gång om året för att säkerhetsställa att kommunen arbetar mot kretsloppsplanens mål.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2025.
2. Åtgärdsprogram 2024–2026 inkommen den 21 februari 2025.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2025-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 28

Dnr 2025/107

Samråd om ändring av detaljplan för "Förslag till stadsplan för delar av Lorensberga och Nissbo i Ludvika stad"

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra mot förslaget till detaljplan.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått rubricerad detaljplan för yttrande från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Samrådet pågår till och med den 6 maj 2025.

Planområdet som ändringen gäller omfattar fastigheten Lorensberga 3:52 som avgränsas av Lorensbergavägen i väster, Nissbovägen i norr och bostadsfastigheter i söder samt öster. Fastigheten är i dag obebyggd och består av ett grönområde med stigar för gång och hobbycykling/mountainbike. Beställaren av detaljplaneändringen vill bygga par- och radhus på fastigheten. Bestämmelserna i den nuvarande detaljplanen tillåter att platsen bebyggs av fristående hus. Den föreslagna planändringen öppnar även upp för par- och radhus.

Planen är i linje med översiktsplanen och bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 mars 2025.
2. Underrättelse om samråd, daterad den 11 mars 2025.
3. Planbeskrivning ändring av detaljplan, inkommen den 14 mars 2025.
4. Plankarta med ändringsbestämmelser inkommen den 14 mars 2025.
5. Planbeskrivning samt bestämmelser för originalplanen inkommen den 14 mars 2025.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Akten