**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

| | |
|---|---|
| Plats och tid | Sessionssalen, stadshuset kl. 13:15 – 15:45 |
| Beslutande ledamöter | Leif Pettersson (S)<br>HåGe Persson (M)<br>Åsa Bergkvist (S)<br>Hans Gleimar (C)<br>Roland Johansson (SD)<br>Håkan Frank (M)<br>Ingvar Henriksson (S) |
| Övriga närvarande | Tjänstemän<br>Jan Lindström, kommunchef Laila Dufström, tf. stöd- och styrningschef |

Underskrifter

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sekreterare | Malin Ekholm | Paragrafer | § 121-143 |
| Ordförande | Leif Pettersson | | |
| Justerande | HåGe Persson | | |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Organ | Kommunstyrelsens arbetsutskott | | |
| Sammanträdesdatum | 2019-11-05 | Paragrafer | § 121-143 |
| Datum då anslaget sätts upp | | Datum då anslaget tas ned | |
| Förvaringsplats för protokollet | Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset | | |

Underskrift

# Ärendelista


| | | | |
|---|---|---|---|
| § 121 | Anmälan av extra ärenden | | 4 |
| § 122 | Yttrande över samråd gällande ändring av detaljplan 313 för Ludvika Gård 1:404 med flera ”Kvarteret Solsidan” | 2019/471 | 5 |
| § 123 | Yttrande över samråd över detaljplan gällande Lorensberga 3:47 med flera "Handelsområde Lorenseberga" | 2019/470 | 6 - 7 |
| § 124 | Yttrande över samråd över detaljplan gällande ny deltaljplan för del av Laritstorp 6:62 "Spendrups lager" | 2019/472 | 8 |
| § 125 | Avtal mellan Smedjebacken och Ludvika inför sammanslagningen av IT | 2019/492 | 9 |
| § 126 | Bildande av anläggningsbolag för va- och återvinningsverksamheterna. | 2019/504 | 10 - 11 |
| § 127 | Revisionsrapport - Granskning av rekryteringsprocessen och chefsförsörjning | 2019/327 | 12 - 13 |
| § 128 | Sammanslagning av arbetsmarknadsenheten och integrationsenheten | 2019/354 | 14 - 15 |
| § 129 | Beslut om tillsättnade av ett finansutskott | 2019/188 | 16 |
| § 130 | Revidering av fullmäktiges arbetsordning | 2019/483 | 17 |
| § 131 | Teckningsrätt för bankräkningar, plusgiro med mera | 2019/494 | 18 - 19 |
| § 132 | Redovisning av obesvarade motioner, 2019 | 2019/187 | 20 |
| § 133 | Föreningsbidrag för integrationsarbete | 2018/379 | 21 - 22 |
| § 134 | Svar på motion - Garantera sammanhängande arbetstid inom äldrevården - till gagn för både vårdtagare och personal | 2018/473 | 23 - 24 |
| § 135 | Svar på motion - Utveckla demokratin med hjälp av e-petitioner | 2017/434 | 25 |
| § 136 | Svar på motion - Införande av digital protollshantering | 2017/435 | 26 - 27 |
| § 137 | Svar på motion - Livsmiljö | 2018/471 | 28 - 29 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| § 138 | Svar på motion - Återetablera ett korttidsboende | 2018/476 | 30 |
| § 139 | Svar på motion - Återinför sjuksköterskebemanning på äldreboendena - till gagn för både vårdtagare och personal | 2018/474 | 31 |
| § 140 | Ersättningar till VBU utöver medlemsbidrag 2020 | 2019/512 | 32 |
| § 141 | Förslag fördelning migrationsmedel 2019 | 2018/402 | 33 |
| § 142 | information om utredningen om administrationen på kommunstyrelsens förvaltning | | 34 |
| § 143 | Uppdrag om att se över om man ska föra samman samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden | | 35 |

§ 121 Dnr Dnr.

# Ändring i föredragningslistan

## Beslut

Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

## Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

- Förslag till fördelning av schablonersättning för migrationsmedel från statsbidraget år 2020
- Ersättning till VBU utöver medlemsbidraget för år 2020.
- Information om utredningen om administrationen på kommunstyrelsens förvaltning
- Uppdrag om att se över om man ska föra samman samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden

---

**Beslut skickas till**

Akten

§ 122 Dnr 2019/471

# Yttrande över samråd gällande ändring av detaljplan 313 för Ludvika Gård 1:404 med flera ”Kvarteret Solsidan”

## Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inte något att erinra mot förslaget.

## Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i södra Ludvika vid Jägarnäsvägen. Syftet med planändringen är att möjliggöra för en aktivitetshall för padeltennis och liknande verksamheter.

Planändringen är inte i strid med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendet genomförs med standardförfarande och har en genomförandetid på fem år.

Samrådet pågår till och med den 20 november 2019. Kommunstyrelsens förvaltning ser att en ändring av detaljplanen är positiv ur aspekten att en aktivitetshall kan medföra att fler kommuninvånare tycker kommunen är en bra plats att leva och bo i. Padeltennis och övriga liknande aktiviteter tror förvaltningen även gör att fler unga trivs i kommunen och upplever kommunen som en bra kommun att växa upp i. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott inte har något att erinra mot ändringen av detaljplanen.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 11 oktober 2019.
2. Samrådshandlingar:
    a. Underrättelse, daterad den 8 oktober 2019.
    b. Ändring av planbeskrivning, upprättad i oktober 2019.
    c. Plankarta, upprättad i oktober 2019.
3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskotts sammanträde den 10 april 2019 § 29.

---

**Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

§ 123 Dnr 2019/470

# Yttrande över samråd över detaljplan gällande Lorensberga 3:47 med flera "Handelsområde Lorenseberga"

## Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inte något att erinra mot förslaget.

## Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i den sydvästra delen av Ludvika tätort, söder om väg 50 och väster om Snöåvägen. Planområdet omfattar 11 hektar.

Huvudsyftet är att utöka området för verksamheter såsom handel och industri. Planen tillåter även bostad och område för betesmark. Planen är ej i linje med översiktsplanen då aktuellt område är avsett för ”Förbifart Ludvika”. Strandskydd avses att upphävas och planen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan.

Planärendet hanteras enligt reglerna för utökat förfarande. Samrådet pågår till och med onsdagen den 23 oktober 2019. Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra över detaljplanen. Ändringen stämmer överens med en del av de kommunövergripande målen och förvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott inte har något att erinra mot detaljplanen.

## Ekonomiska konsekvenser

För kostnader på kvartersmark svarar varje enskild fastighetsägare.
Kostnader för utbyggnad av gång- och cykelväg (300 meter lång och fyra meter bred) tillfaller kommunen. Uppskattad kostnad för anläggande av gång- och cykelväg plus belysning är cirka en miljon kronor. Utöver detta tillkommer driftkostnader. Kommunen svarar för plankostnaden.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Samrådshandlingar:
    a. Underrättelse, daterad den 8 oktober 2019.
    b. Ändring av planbeskrivning, upprättad i oktober 2019.
    c. Plankarta, upprättad i oktober 2019.

3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskotts sammanträde den 25 april 2019 § 51.

_____

**Beslut skickas till**
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten

§ 124 Dnr 2019/472

# Yttrande över samråd över detaljplan gällande ny deltaljplan för del av Laritstorp 6:62 "Spendrups lager"

## Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra mot förslaget.

## Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger på Skakelbacken i Grängesberg, norr om Riksväg 50 och Bergslagsbanan. Huvudsyftet är att möjliggöra för Spendrups bryggeri att bygga till sitt lager på Skakelbacken med tillbyggnader i två etapper. Samtidigt justeras användningsgränsen mellan industri och gata så att den sammanfaller med fastighetsgränsen och ett skydd för en fjärrvärmeledning införs.

Planen är inte i strid med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendet inleds med standardförfarande, men kan komma att övergå i utökat förfarande efter samrådet, om det behövs. Genomförandetiden är fem år.

Samrådet pågår till och med den 20 november 2019. Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra mot förslaget till detaljplan. För att kunna nå det övergripande målet om att kommunen ska vara en tillväxtkommun behöver kommunen möjliggöra för företag att växa och det avsedda området är tänkt för industri.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Samrådshandlingar
   - Underrättelse, daterad 8 oktober 2019.
   - Planbeskrivning, upprättad i oktober 2019.
   - Plankarta, upprättad i oktober 2019.
3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 27 februari 2019 § 10.

---

**Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

§ 125 Dnr 2019/492

# Avtal mellan Smedjebacken och Ludvika inför sammanslagningen av IT

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige antar förslag till samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden daterat 30 oktober 2019.

Reglementet träder i kraft 1 januari 2020.

## Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 6 maj 2019, § 62, att bilda en gemensam nämnd inom verksamhetsområdet IT mellan Ludvika och Smedjebackens kommuner.

Kommunstyrelsen fick då uppdraget att ta fram ett samarbetsavtal som ska fastställas i båda kommunerna och ska gälla från 1 januari 2020

## Beslutsunderlag

Samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden daterad 30 oktober 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 126 Dnr 2019/504

# Bildande av anläggningsbolag för va- och återvinningsverksamheterna.

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att tillse att inom kommunkoncernen bilda ett anläggningsbolag senast den 1 januari 2021.
2. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som i övrigt krävs för bildandet av anläggningsbolaget och verkställa överföringen av huvudmannaskapet.
3. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchef, under förutsättning att fullmäktige fattar erforderliga beslut, att tillse att det inom Ludvika Stadshus AB initieras det arbete som krävs för bilandet av anläggningsbolaget.

## Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden gav vid sitt sammanträde den 8 maj 2019 § 42 ett uppdrag till förvaltningschefen att utreda bildandet av ett anläggningsbolag för VA och återvinningsverksamheterna i Ludvika kommun.

Samhällsbyggnadsförvaltningens utredning påvisar bland annat ekonomiska, redovisningsmässiga och kompetensrelaterade fördelar, vilket sammantaget ledde till att samhällsbyggnadsnämnden den 23 oktober 2019 § 105 föreslog att fullmäktige beslutar om att inom kommunkoncernen bilda ett anläggningsbolag från och med 1 januari 2021.

Kommunstyrelsens förvaltning delar synen på detta förslag och föreslår därför att fullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att inom kommunkoncernen bilda ett anläggningsbolag från och med den 1 januari 2021. Kommunstyrelsen föreslås också få i uppdrag att vidta de åtgärder som i övrigt krävs för bildandet av anläggningsbolaget. Åtgärder som bland annat behöver vidtas är att utarbeta ett förslag till bolagsordning, ägardirektiv och samarbetsavtal. Se över om det behövs göras förändringar i bolagsordning, ägardirektiv och aktieägaravtal för WBAB. Upprätta ett förslag för hantering av anläggningstillgångar, upprätta ett förslag till överlåtelsehandling. Föreslå förändringar i samhällsbyggnadsnämndens reglemente. Redovisa kostnader för ett genomförande samt ett förslag till fördelning av dessa kostnader.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Samhällsbyggnadsnämndens beslut 23 oktober 2019 § 105.

## Behandling

Ordförande föreslår en ändring i beslutspunkt 1:

- Att senast den 1 januari 2021 bildar anläggningsbolaget.

Ordförande ställer frågan om arbetsutskottet kan besluta enligt föreliggande förslag med ordförandens ändringsförslag och finner att arbetsutskottet gör det.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 127 Dnr 2019/327

# Revisionsrapport - Granskning av rekryteringsprocessen och chefsförsörjning

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen översänder tjänsteskrivelse daterad den 10 oktober 2019 som svar till revisorerna.

## Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har låtit PwC granska huruvida kommunstyrelsen och nämnderna säkerställer en ändamålsenlig rekryteringsprocess och chefsförsörjning. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen och nämnderna inte har säkerställt detta.

Ärendet har gått på remiss till samhällsbyggnadsnämnden, social- och utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. De tre remissinstanserna instämmer i stort i den bedömning revisorerna gjort. Detsamma gör kommunstyrelsens förvaltning, som är medveten om de brister revisorerna lyfter och aktivt arbetar för att motverka bristerna på samtliga områden.

Kommunstyrelsens förvaltning arbetar med att ta fram två rekryterings-processer – en för chefer och nyckelpersoner och en för medarbetare. Planen är att dessa ska vara klara våren 2020. De kommer att fastställas i kommande riktlinje. Förvaltningen håller även på och tar fram förslag till ny personalpolicy och riktlinjer, då nuvarande styrdokument är föråldrade. Personalenheten erbjuder en övergripande introduktionsdag för chefer och erbjuder även riktade utbildningar i till exempel disciplinåtgärder. Likaså tittar enheten på möjligheten att införa chefsträffar från och med år 2020. Under chefsträffarna ska chefer bland annat få information om aktuella frågor.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 oktober 2019.
2. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 18 september 2019 § 73 inklusive yttrande daterat den 4 september 2019.
3. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämndens sammanträde den 4 september 2019 § 114 inklusive tjänsteskrivelse daterat den 19 augusti 2019.
4. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens sammanträden den 28 augusti 2019 § 80.
5. Missiv från revisorerna daterat den 27 juni 2019.

6. Granskning av rekryteringsprocessen och chefsförsörjningen Ludvika kommun, daterad juni 2019.

_____

**Beslut skickas till**
Kommunstyrelsen

§ 128 Dnr 2019/354

# Sammanslagning av arbetsmarknadsenheten och integrationsenheten

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att slå ihop arbetsmarknadsenheten och integrationsenheten och bilda enheten Arbetsmarknad och Integration från och med 1 januari 2020.
2. Kommunchefen får i uppdrag att verkställa sammanslagningen samt ta fram en finansieringsmodell för verksamheten.
3. Kommunchefen får i uppdrag att se över delegationsordningen för kommunstyrelsen, med anledning av sammanslagningen.

## Beskrivning av ärendet

### Uppdrag

Den 21 maj 2019 fick kommunchefen i uppdrag att göra en organisationsöversyn av kommunstyrelsens förvaltning för att utläsa eventuella effektiviseringar. Kommunchefen delade upp uppdraget i deluppdrag, där ett av uppdragen var att utreda effektiviseringsvinster vid en sammanslagning av arbetsmarknadsenheten och integrationsenheten till en ny enhet inom kommunstyrelsens förvaltning.

### Metod

Utredarna har intervjuat personal på båda enheterna, ledningsgrupp för arbetsmarknadsenheten, chef för integrationsenheten samt stöd- och styrningschef. Utredarna har också varit i kontakt med flertalet kommuner för att få en bild av hur man väljer och organisera sig samt ta lärdom om vad som fungerat bra och mindre bra.

### Nuläge organisation

De båda enheterna är placerade under kommunstyrelsen inom kommunstyrelsens förvaltning och är placerade på samma våningsplan i folkets hus. Arbetsmarknadsenheten har totalt 36 stycken medarbetare medans Integrationsenheten har 17 stycken. De båda enheterna arbetar redan idag över gränserna, exempelvis med Ludvikamodellen.

### Fördelar, nackdelar och konsekvenser

Fördelar och nackdelar har identifierats och en konsekvensanalys och riskbedömning har gjorts i samband med intervjuerna, se utredningsrapporten.

## Ekonomiska konsekvenser och finansieringsanalys

På kort sikt sparar man personalekonomiskt in en enhetschef. På lång sikt kan det finnas fler ekonomiska konsekvenser.

### Finansieringsanalys

Det vi kan identifiera i nuläget är att de båda enheterna finansieras olika. Integrationsenheten är helt bidragsstyrd medans arbetsmarknadsenheten både finansieras av skattemedel och från externa medel, så som statsbidrag. Det är därför viktigt, om det blir ett positivt beslut, att ta fram en finansieringsmodell med tillhörande risk- och konsekvensanalys.

## Förslag till beslut och slutsatser

Utifrån den samlade bedömningen rekommenderas kommunstyrelsen att besluta att slå ihop Arbetsmarknadsenheten och Integrationsenhten till en enhet, Arbetsmarknad och Integration.

Om positivt beslut fattas föreslår utredarna att kommunchef får i uppdrag att bilda organisationen till den 1 januari 2020 samt ta fram en finansieringsmodell. Material och förslag till organisation finns att tillgå.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Utredning, daterad den 14 oktober 2019.
3. Organisationsförslag, daterad den 14 oktober 2019.

_____

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 129 Dnr 2019/188

# Uppdrag till kommunchef om att eventuellt bilda ett finansutskott

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen tillsätter ett finansutskott, bestående av kommunstyrelsens arbetsutskott, från och med 1 januari 2020.
2. Kommunchefen får i uppdrag att upprätta en finanspolicy för koncernen samt en instruktion för utskottet.
3. Kommunchefen får i uppdrag att se över delegationsordningen för kommunstyrelsen, med anledning av inrättandet av ett finansutskott.

## Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommunchefen i uppdrag den 19 mars 2019 § 89 att ta fram ett underlag som beskriver förutsättningarna för skapande av ett finansutskott. Syftet är att kommunen bättre ska kunna arbeta långsiktigt med ekonomiska frågor i kommunen. Vidare syftar ett finansutskott till att tydliggöra principer för styrning och samordning av finansverksamheten i koncernen.

Ekonomienheten har gjort en utredning som förklarar organisation, syfte och ekonomiska konsekvenser för ett bildande av ett finansutskott. Utifrån den samlade bedömningen föreslås kommunstyrelsen att besluta att bilda ett finansutskott från och med 1 januari 2020.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Organisationsskiss, daterad den 14 oktober 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 130 Dnr 2019/483

# Revidering av fullmäktiges arbetsordning

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige antar reviderad arbetsordning daterad den 14 oktober 2019.

## Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har sett över fullmäktiges arbetsordning till följd av kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut från den 8 oktober 2019 § 116. Av utskottets beslut framgår det att utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta en sammanträdesplan där antalet fullmäktigesammanträden minskas till sju per år.

I samband med revideringen av antalet möten har förvaltningen sett över arbetsordningen i sin helhet och gjort några övriga ändringar. Förvaltningen har samrått med fullmäktiges ordförande kring de föreslagna ändringarna.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Förslag till arbetsordning för fullmäktige, daterad den 14 oktober 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 131 Dnr 2019/494

# Teckningsrätt för bankräkningar, plusgiro med mera

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen upphäver sitt beslut från den 20 mars 2019 § 123 och godkänner teckningsrätt enligt nedanstående.

## Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen upphäver sitt beslut från den 20 mars 2019 och godkänner teckningsrätt enligt nedanstående.

### Placerade medel och andra värdehandlingar samt försändelser

- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

två i förening eller en av

- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

tillsammans med en av nedanstående

- Ekonomiadministratör Marie Olsson
- Ekonom Kirsi Pietarinen Österberg

får utkvittera kommunens i bank, plusgiro eller på annat sätt placerade medel och andra värdehandlingar samt försändelser.

Vid eventuell ledighet eller sjukfrånvaro av ekonomichef och redovisningschef träder stöd- och styrningschef in.

### Löneutbetalning

- Lönechef Madelen Grundström
- Löne- och systemadministratör Lena Vondrus
- Pensionshandläggare Anitha Westas
- Sektionschef Jonas Axelsson
- Personalchef Hanna Sipovic
- Löne- och systemadministratör Camilla Arvbom

två i förening får utkvittera i kommunens bankplacerade medel för löneutbetalningar.

### Moms

- Ekonomichef Åsa Grans
- Ekonomiadministratör Marie Olsson
- Redovisningschef Christer Karlsson

får underteckna kommunens momsdeklarationer.

### Arbetsgivardeklarationer

- Löne- och systemadministratör Camilla Arvbom
- Systemadministratör Lena Vondrus
- Lönechef Madelene Grundström
- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

får underteckna kommunens arbetsgivardeklarationer.

## Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 21 oktober 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 132 Dnr 2019/187

# Redovisning av obesvarade motioner, 2019

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige noterar redovisningen av de obesvarade motionerna.

## Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § bör en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen lämnats in.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

För närvarande är 30 motioner obesvarade varav 2 är äldre än 1 år.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 oktober 2019.
2. Redovisning av obesvarade motioner daterad 17 oktober 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 133 Dnr 2018/379

# Föreningsbidrag för integrationsarbete

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att två procent av integrationsenhetens årliga budget inte längre avsätts för föreningsbidrag för integration i föreningslivet.
2. Föreningsbidrag för integration ska framtiden ha samma ansöknings-förfarande som övriga föreningsbidrag.

## Beskrivning av ärendet

För att stimulera föreningslivets insatser för att främja integrationen fattade Kultur- och fritidsnämnden 28 mars 2017 § 18 beslut om att två procent av integrations- och etableringscenters årliga budget ska gå till föreningsbidrag för integration i föreningslivet.

Sedan våren 2017 har till dags datum cirka 437 000 kr beviljats till 22 olika projekt. Integrationsenhetens bedömning är att dessa medel har bidragit till att ideella föreningar har kunnat genomföra satsningar som bidrar till en meningsfull fritid för fler, ökad delaktighet och i förlängningen en bättre integration.

Olika omständigheter har påverkat integrationsenhetens budget för 2020 med konsekvensen att besparingar måste göras. För att dessa inte ska drabba kärnverksamheten och den fokusering som görs med anledning av arbetet med Ludvikamodellen behöver omprioriteringar ske av verksamheten.

I och med att kommunstyrelsen från och med 1 juli 2018 övertagit ansvaret för integrationsenheten föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen beslutar att inte längre använda en procentuell andel av integrationsenhetens årliga budget till föreningsbidrag för integration i föreningslivet. Föreningsbidrag för integration ska framtiden ha samma ansökningsförfarande som övriga föreningsbidrag.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 30 oktober 2019.
2. KFN sammanträdesprotokoll från 28 mars 2017, § 18.

**Beslut skickas till**
Kommunchef
Stöd- och styrningschef

§ 134 Dnr 2018/473

# Svar motion - Garantera sammanhängande arbetstid inom äldrevården - till gagn för både vårdtagare och personal

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

## Beskrivning av ärendet

Karl Gustav Nilsson (K) föreslår i motion daterad 25 november 2018 att fullmäktige beslutar att anställningsformerna inom vård och omsorg inte ska innefatta delade turer. Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över motionen på sitt sammanträde den 18 september 2019 § 70. Nämnden föreslår att fullmäktige avslår motionen.

Av nämndens yttrande framkommer det att det i huvudöverenskommelsen mellan Sveriges kommuner och landsting och fackförbundet Kommunal från år 2016 framgår att en sammanhållen arbetstid bör eftersträvas om det är möjligt utifrån verksamhetens behov för att åstadkomma en god arbetsmiljö. Vård- och omsorgsförvaltningen arbetar också aktivt med att minska de delade turerna genom individuell arbetstidsplanering.

Om delade turer skulle tas bort skulle förvaltningen behöva anställa mera personal för att klara sitt uppdrag eller införa längre arbetspass. Kommunstyrelsens förvaltning har haft dialog med vård- och omsorgsförvaltningen för att få klarhet i hur mycket mera personal som skulle behövas. Enligt vård- och omsorgsförvaltningen skulle det behövas cirka 100 personer till om delade turer slopades. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår, i likhet med vård- och omsorgsnämnden, att fullmäktige avslår motionen.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 oktober 2019.
2. Motion daterad den 25 november 2018.
3. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 18 september 2019 § 70 inklusive tjänsteskrivelse daterad den 3 juli 2019.

**Beslut skickas till**
Kommunstyrelsen

§ 135 Dnr 2017/434

# Svar på motion - Utveckla demokratin med hjälp av e-petitioner

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

## Beskrivning av ärendet

Lotta Wedman (MP) föreslår i motion inkommen den 20 oktober 2015 att Ludvika kommun utreder möjligheterna att införa e-petitioner som ett sätt att vitalisera demokratin.
Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att motionen ska avslås.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 13 oktober 2019.
2. Motion från Lotta Wedman (MP) inkommen den 20 oktober 2015.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 136 Dnr 2017/435

# Svar på motion - Införande av digital protollshantering

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

## Beskrivning av ärendet

Åsa Wikberg (MP) föreslår i motion daterad 19 oktober 2015 att kommunen inför möjlighet till digital protokollshantering i samtliga förvaltningar.

Motionären beskriver att det finns kommuner som sedan en tid tillbaka använder sig av elektroniska signaturer som bland annat signerar protokoll.

I och med införandet av Ludvika kommuns nuvarande dokument- och ärendehanteringssystem togs det också höjd för att elektroniskt kunna signera dokument. Frågan bör också belysas med det faktum att under samma period tog arbetet fart i Dalarna att gemensamt inrätta ett e-arkiv. Två olika system har valts ut för att agera som pilotsystem för inläsning, bland annat kommunens gamla diariesystem W3D3. Det innebär att både handlingarna i fysisk form och nu också i elektronisk form bevaras för framtiden. På sikt är tanken att arkivering av kommunens handlingar enbart ska ske i elektronisk form, men vägen dit är lång.

Elektroniska signaturer i sig används och har godkänts av domstol, däremot är frågan i sig oerhört komplex. Riksarkivet har inom ramen för ett elektroniskt arkivprojekt tagit fram en rapport som beskriver de juridiska, administrativa, organisatoriska och tekniska förutsättningarna som råder för att framställa och bevara elektroniska signaturer. Det riksarkivet inte har tagit höjd för är det ekonomiska perspektivet. Kommunstyrelsens förvaltning har inom ramen för enbart dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution granskat vad kostnaderna för elektronisk signering av handlingar skulle bli, och fann att kostnaderna är för höga samt att det idag saknas en generell samsyn kring hur det digitala arbetet kan samordnas i kommunen och därmed spara pengar. Risken är annars att det för alla system skapas separata lösningar för elektroniska signaturer och problemet, och eventuella kostnader, istället hamnar på arkivsidan som sedan ska kunna bevara underskrifterna.

Kommunstyrelsens förvaltning är inte emot förslaget som sådant, men besitter i dagsläget inte de resurser, varken organisatoriskt eller ekonomiskt, som skulle

behövas för att genomföra detta arbete. Med anledning av detta föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen ska avslås.

## Ekonomiska konsekvenser

Ett avslag av motionen föranleder inga kostnader och får därmed inga ekonomiska konsekvenser.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 18 oktober 2019.
2. Motion daterad 19 oktober 2015

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 137 Dnr 2018/471

# Svar på motion - Livsmiljö

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

## Reservation

Roland Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet.

## Beskrivning av ärendet

Fredrik Trygg (SD) föreslår i motion som inkom den 27 november 2018 att andelen ekologiska och eller närproducerade livsmedel i kommunorganisationen år 2019 ska ha målvärde 45 procent och för år 2020 målvärde 60 procent. Därtill föreslår han att chefen för kostorganisationen i Ludvika kommun ges mandat att bestämma procentfördelningen mellan ekologiska och närproducerade livsmedel utifrån säsong, pris, tillgång etcetera.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över motionen den 18 september 2019 § 68. Nämnden föreslår fullmäktige att avslå motionen. Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i nämndens förslag. Förvaltningen lyfter upp att resultatmåttet ”andel ekologiska livsmedel i kommunorganisationen” gäller för perioden 2016-2020 och att en omformulering för det sista året (2020) skulle kunna göra det svårare att följa måttet historiskt. Likaså ser förvaltningen inte behovet att ge chefen för kostorganisationen mandat att bestämma en procentfördelning mellan ekologiska och närproducerade livsmedel, eftersom det riskerar öka administrationen kring hur måttet mäts. Dessutom skulle förvaltningen behöva ta ställning till vilken procentfördelning livsmedel som är både ekologiska och närodlade i så fall skulle räknas till.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 22 oktober 2019.
2. Motion inkommen den 27 november 2018.
3. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 18 september 2019 § 68.
4. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad den 20 augusti 2019.

## Behandling

Roland Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer föreliggande förslag mot Roland Johansson (SD) förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt föreliggande förslag.

_____

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 138 Dnr 2018/476

# Svar på motion - Återetablera ett korttidsboende

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen

## Beskrivning av ärendet

Karl Gustav Nilsson (K) föreslår i motion daterad 25 november 2018 att fullmäktige beslutar att kommunen ska återetablera ett korttidsboende. Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över motionen den 18 september 2019 § 72. Av nämndens yttrande framgår att kommunen samverkar med Region Dalarna enligt ”Lagen om samverkan för trygg och effektiv utskrivning från sluten hälso- och sjukvård”. Därtill följer kommunen också den överenskommelse som tecknats mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner. Korttidsboende är ingen lagstadgad insats. Det som krävs enligt lagstiftningen är att en kommun ska ha verksamhet för avlösning av närstående och växelvård. Vård- och omsorgsförvaltning erbjuder sådana korttidsplatser. Vård- och omsorgsnämnden föreslår fullmäktige att avslå motionen.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar enligt vård- och omsorgsnämndens förslag om avslag av motionen.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 1 oktober 2019.
2. Motion daterad 25 november 2018.
3. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 18 september 2019 § 72.
4. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsnämndens förvaltning daterad den 24 april 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 139 Dnr 2018/474

# Svar på motion - Återinför sjuksköterskebemanning på äldreboendena - till gagn för både vårdtagare och personal

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen

## Beskrivning av ärendet

Karl Gustav Nilsson (K) föreslår i motion daterad 25 november 2018 att fullmäktige beslutar att återinföra sjuksköterskebemanningen på äldreboendena.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över motionen på sitt sammanträde den 18 september 2019 § 71. Av yttrandet framgår att vård- och omsorgsförvaltningen omorganiserade sjuksköterskegruppen hösten 2017 för att bäst kunna nyttja de sjuksköterskeresurser förvaltningen har. Numera arbetar sjuksköterskorna både mot särskilt och ordinärt boende inom ett givet område och detta gör att förvaltningen kan använda resurserna optimalt. Av yttrandet framgår också att förvaltningen inte skulle klara av att utföra det totala hälso- och sjukvårdsuppdraget, om man skulle behöva återinföra sjuksköterskor som är stationerade på äldreboendena.
Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar enligt vård- och omsorgsnämndens förslag, det vill säga att motionen avslås.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens förvaltning daterad 1 oktober 2019.
2. Motion daterad den 25 november 2018.
3. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 18 september 2019 § 71.
4. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad den 19 augusti 2019.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 140 Dnr 2019/512

# Ersättningar till VBU utöver medlemsbidrag 2020

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ersättning med engångsbelopp för utbildning i svenska för invandrare fastställs till 50 000 kr per elev för 2020.
2. Kommunstyrelsen beslutar att engångsersättning för utbildningskostnader för kommunplacerade gymnasieelever fastställs till 50% av Migrationsverkets schablonersättning för utbildningskostnader.

## Beskrivning av ärendet

Hemkommunen ersätter VBU för utbildning i svenska för invandrare (SFI) med ett engångsbelopp per elev vid utbildningens start. Efter diskussioner med medlemskommunerna föreslås ersättningsnivån uppgå till 50 000 kr per elev för 2020. Kommunerna erhåller en schablonersättning per person från Migrationsverket. VBU skickar fakturaunderlag till Integrationsenheten som stämmer av mot Migrationsverkets ersättningslistor.

Asylsökande gymnasiestuderande som blir beviljade uppehållstillstånd blir kommunplacerade och kommunerna erhåller då även för dem en fast schablonersättning per person. Ersättningen som VBU kunde ansöka om hos Migrationsverket under asylperioden var 119 100 kr per person och det är 50 % av detta belopp som deras ersättning ska beräknas på. VBU skickar fakturaunderlag till Integrationsenheten som stämmer av mot Migrationsverkets ersättningslistor

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 141 Dnr 2018/402

# Förslag fördelning migrationsmedel 2019

## Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner den nya fördelningen av migrationsmedel för år 2020 enligt bifogat förslag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommunchefen får i uppdrag att se över fördelningen årligen i samband med fastställande av budgeten.

## Beskrivning av ärendet

Under 2018 arbetade kommunstyrelsens förvaltning och med att ta fram ett nytt förslag till en ny fördelning av migrationsmedel, en schablon, för 2019. Ett beslut om detta har inte fattats då tjänsteorganisationen beslöt att invänta integrationspolicyn. Integrationspolicyn antogs den 6 maj 2019 § 60 och ett nytt förslag till schablon för migrationsmedel, i dialog med ekonomienheten, förvaltningschefer samt förbundschef, har tagits fram

## Beslutsunderlag

1. Fördelningsnyckel, daterad den 5 november 2019
2. Överenskommelse ang. fördelningsnyckel, 11 punktsprogrammet, 13 februari 2015

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 142 Dnr 2019/357

# Information om utredningen ang. administrationen på kommunstyrelsens förvaltning

## Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet skickar vidare ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

## Beskrivning av ärendet

Kommunchef presenterade utredningen om att samla all administration under kommunstyrelsens förvaltning samt om man ska lyfta säkerhet- och kommunikationsarbetet till en övergripande nivå.

## Behandling

Ordförande föreslår att ärendet skickas vidare utan förslag till beslut till kommunstyrelsen

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 143

# Uppdrag om att se över om man ska föra samman samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden

## Beslut

Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att se över vilka konsekvenser det skulle få om man för samman samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Återrapport med konsekvensbeskrivning ska ske 1 kvartalet år 2020.

## Beskrivning av ärendet

Ordförande lyfte frågan om att man ska över om man ska slå ihop samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Ordförande lyfte att det behövs en konsekvensbeskrivning innan ett beslut kan fattas.

## Behandling

Ordförande föreslår att kommunchefen får i uppdrag att se över vilka konsekvenser det skulle få om man för samman samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden och finner att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

---

**Beslut skickas till**
Kommunchef
Registrator