



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus våning 7, Stora Orren kl. 14:00-15:30		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Sten G Johansson (V) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Aron Knifström (MP) Camilla Lönnqvist (S) Tjänstgörande ersättare för Susanne Andersson (S) Anders Danielsson (M) Tjänstgörande ersättare för Staffan Bruzelius (M) Jesper Gustavsson (M) Tjänstgörande ersättare för Malinda Andersson (KD)		
Ej beslutande ersättare	Håkan Anestedt (S) Alf Gabrielsson (SD) Maino Wohlfeil (S) Brittsiv Åsberg (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Louise Nordström, tf. förvaltningschef Anne-Karin Grönvold, verksamhetschef planering § 26-27	Övriga Joel Lidholm, samhällsplanerare § 26-27 Arlene Eneroth, controller § 34-36	
Underskrifter			
	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 25-40
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Mohammed Ouafi	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-28	Paragrafer	§ 25-40
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kansliet våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift	Ulrika Sundin		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

## Ärendelista

§ 25	Anmälan av extra ärende		3
§ 26	Information om bostadsplanering		4
§ 27	Beslut om uppdrag för nytt planprogram för riksvägsreservatet	2024/103	5 - 6
§ 28	Försäljning av del av Ludvika Rävsnäs 3:3 (Rävsnäs ridanläggning)	2024/128	7
§ 29	Markanvisningsavtal för del av Ludvika 6:1 "Falken"	2023/794	8 - 9
§ 30	Förvärv av fastigheten Ludvika 4:18	2023/640	10 - 11
§ 31	Markanvisningsavtal del av Gonäs 1:36, Björnmossens industriområde	2024/102	12 - 13
§ 32	Planeringsstrategi för Ludvika kommun 2024-2026	2024/113	14 - 15
§ 33	Svar på motion om magisk skog	2023/795	16 - 17
§ 34	Budgetuppföljning, Rapporteringstillfälle 1	2024/141	18 - 19
§ 35	Åtgärdsplan budget i balans 2024	2023/87	20 - 21
§ 36	Verksamhetsbeskrivning med förslag till ekonomiska ramar 2025-2027	2024/143	22 - 23
§ 37	Verksamhetsinformation	2024/2	24
§ 38	Redovisning av delegationsbeslut	2024/1	25
§ 39	Redovisning av meddelanden	2024/3	26
§ 40	Reviderad plantaxa för 2025	2024/173	27



§ 25

## Anmälan av extra ärende

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Ärende som tillkommer är:

- Reviderad plantaxa för 2025

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 26

## Information om bostadsplanering

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Anne-Karin Grönvold, verksamhetschef planering och Joel Lidholm, samhällsplanerare föredrog ärendet muntligt hur planeringen för bostäder ser ut för kommande år.

---

## Beslut om uppdrag för nytt planprogram för riksvägsreservatet

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att uppdra till verksamhetsområde planering att genomföra ett planprogram i enlighet med Plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 10 §.

### Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun är i en expansiv fas och är i behov av bostäder. Under hösten 2023 har en arbetsgrupp på verksamhetsområde Planering arbetat med att se över utvecklingspotentialen av det så kallade riksvägsreservatet som sträcker sig mellan Snöåvägen i södra delen av Ludvika tätort till Gamla Bangatan i östra delen av tätorten. Arbetet har resulterat i en rapport (se bilaga 1).

Riksvägsreservatet är inte aktuellt att bygga med ny riksväg i och med ombyggnationen av genomfarten som avslutades under senhösten 2023. Arbetsgruppen har i sitt arbete kommit fram till att riksvägsreservatet bör delas upp i tre områden (se bilaga 2 – översiktskarta). Det som utgör område 2 föreslås att utredas vidare via ett planprogram.

Ett planprogram är ett politiskt ställningstagande angående markanvändning och kommunala prioriteringar. Ett planprogram är inte juridiskt bindande men en tydlig avsiktsförklaring att området ska detaljplaneläggas. Syftet är att översiktligt utreda förutsättningar och visioner avseende exploateringar inom område 2. Utgångspunkten är i första hand att planera för nya bostäder i området. Inom ramen för planprogram kommer en medborgardialog att genomföras för att få in medborgarnas synpunkter i ett tidigt skede av planeringen av område 2.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 21 februari 2024
2. Rapport om vidarearbete för riksvägsreservatet
3. Översiktskarta
4. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 34

**Beslut skickas till**

Samhällsplanerare

Verksamhetschef planering för kännedom

Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 28

Dnr 2024/128

## Försäljning av del av Ludvika Rävsnäs 3:3 (Rävsnäs ridanläggning)

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner bifogat förslag till köpeavtal mellan Ludvika kommun och Ludvika kommunfastigheter AB.

### Jäv

Alexander Trygg (SD) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

### Beskrivning av ärendet

Rävsnäs ridanläggning, vars belägenhet framgår av bifogad översiktskarta, bilaga 1, utgör ett av objekten i etapp 3 som ska överföras till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB).

Av den anledningen har ett förslag till köpeavtal upprättats mellan parterna, bilaga 2.

Köpeavtalet innebär i huvudsak att ett område om ca 1 hektar, inklusive samtliga byggnader, genom fastighetsreglering överförs till LKFAB:s befintliga fastighet Rävsnäs 3:36 (det s.k. Tryggska huset). Området som överförs är i gällande detaljplan från år 2016 utlagt för ändamålet ridsport.

Köpeskillingen om 13 198 538 kronor utgör det bokförda värdet per den 31 maj 2024, vilket likaledes är tillträdesdag för LKFAB.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 7 mars 2024
2. Översiktskarta
3. Köpeavtal
4. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 30

### Beslut skickas till

Markingenjör för handläggning  
Enhetschef MEX för kännedom  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 29

Dnr 2023/794

## Markanvisningsavtal för del av Ludvika 6:1 "Falken"

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner markanvisning enligt bilaga, mellan Ludvika kommun och Bolaget Sakofall Fastigheter i Sverige AB.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen har under vintern 2023/2024 fört diskussioner med Bolaget Sakofall Fastigheter i Sverige AB om en markanvisning på ett område, bilaga 3, av fastigheten Ludvika 6:1 på samt på del av Ludvikahems fastighet Falken 1. Bolaget avser att bygga 33 hyresrätter.

Förslag till markanvisningsavtal framgår av bilaga 1. I avtalets bilagor, bilaga 2, framgår områdets översiktliga omfattning och avgränsning. Avtalet är beroende av fastighetsbildning, vilken kommunen bekostar. Kommunen har fört dialog med Ludvikahem om lämplig fastighetsbildning då byggnationen kräver att även Ludvikahem avyttrar del av deras fastighet.

Avtalet innebär i huvudsak att Bolaget får ensamrätt att under tiden 15 april 2024 till och med 14 april 2025 förhandla med kommunen om förvärv av aktuellt område. Bolaget har för avsikt att under tiden för markanvisningen undersöka förutsättningarna för en etablering i enlighet med detaljplanen. Bolaget ska dock verka för att byggnadskroppen förskjuts söderut på byggrätten för att öka avståndet till Ludvikahems närmsta byggnad, förskjutningen innebär att byggnadskroppen hamnar delvis på prickarmark, avvikelser från detaljplanen behöver utredas vidare under markanvisningsprocessen.

Marken har tidigare varit bebyggd med flerbostadshus och rester i form av grunder och oljecisterner med mera vilka kan finnas kvar. Kommunen ansvarar för och tar kostnaden för sanering, vilket ska ske innan Bolaget påbörjar byggnation.

Bolaget ska inom tidsperioden för markanvisningsavtalet ha träffat avtal om marköverlåtelse. Parterna är överens om ett pris på 550 kr/kvm BTA

Bolaget erlägger en reservationsavgift om 50 000 för markanvisningen vilket räknas av mot den slutgiltiga köpeskillingen vid tecknat marköverlåtelseavtal.



## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 4 mars 2024
2. Markanvisningsavtal
3. Tillhörande bilagor till markanvisningsavtalet (Bolagets ansökan, Karta över markanvisat område, Karta över område för ny fastighet)
4. Översiktskarta
5. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 31

---

## Beslut skickas till

Exploateringsingenjör för handläggning  
Enhetschef MEX för kännedom  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 30

Dnr 2023/640

## Förvärv av fastigheten Ludvika 4:18

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner bifogat köpeavtal enligt bilaga 1, där kommunen köper fastigheten Ludvika 4:18. Beslutet villkoras med att ekonomiska medel erhålls för att möjliggöra köp.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ger delegation till ordförande att göra ändringar i köpekontraktet.

### Beskrivning av ärendet

Fastigheten Ludvika 4:18 ligger nordöst om Marnästjärnen, se bilaga 2, och omfattas av detaljplanen för Riksväg 60, Ludvika 6:1 och 4:18 m fl, som vann laga kraft 1996. Syftet med detaljplanen var att möjliggöra en förbifart för riksväg 60, detta alternativ genomfördes dock aldrig och det är inte längre aktuellt att dra riksvägen förbi Ludvika centrum.

Fastigheten Ludvika 4:18 utgör en mindre lantbruksenhet med bostadsbyggnad och tillhörande äldre stallbyggnad, garage och uthus, och var tidigare inte detaljplanelagd. Idag ligger en stor del av fastigheten som allmän platsmark i detaljplanen.

Kommunen är enligt Plan- och bygglagen skyldig att på fastighetsägarens begäran lösa in hela eller delar av en fastighet när mark i en detaljplan läggs ut för vissa allmänna och gemensamma ändamål och under förutsättning att planen har kommunalt huvudmannaskap, vilket så är fallet för Ludvika 4:18. Kommunalt huvudmannaskap innebär att kommunen har ansvaret för att ställa i ordning och förvalta de allmänna platserna, exempelvis bygga ut och sköta gator.

Fastighetsägaren till Ludvika 4:18 uppger att detaljplanen begränsar möjligheten att förvalta och utveckla bostaden, några nya bygglov godkänns inte enligt gällande detaljplan och därför begär denne att få fastigheten inlöst.

Bostadshuset har delvis renoverats men mycket kvarstår där större investeringar behöver göras. Det saknas till exempel kök och badrum behöver nya ytskikt. Stallbyggnaden har ett mycket eftersatt underhåll medan garagebyggnaden har en enkel men fungerande standard.

Kommunen ser att riksreservatet ska komma att utredas men inte när i tid, och att fastigheten utgör en del i det.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ersättningen för inlösen av marken enligt expropriationslagen utgörs av marknadsvärdet samt ett schablonpåslag om 25 %.

Svefa har som oberoende värderare gjort ett värdeutlåtande på fastigheten daterad till 2023-06-01, med ett bedömt marknadsvärde på 3,2 miljoner kronor. Ett schablonpåslag om 25 % på marknadsvärdet ger 800 000 kronor vilket ger en total ersättning om 4 miljoner kronor.

Ett utökat investeringsanslag om 4 miljoner har därför sökts för inlösen och beslut väntas i kommunstyrelsen alternativt kommunfullmäktige under våren 2024, ett beslut om godkännande krävs för att möjliggöra köpeavtalet.

Utöver kostnaden för inlösen tillkommer kostnader för lagfart och stämpelskatt. Fastigheten är troligtvis i så dåligt skick att den kan behöva rivas, då tillkommer också kostnader för rivning.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 26 februari 2024
2. Bilaga 1, Köpeavtal
3. Bilaga 2, Översiktskarta
4. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 32

---

### **Beslut skickas till**

Exploateringsingenjör för handläggning  
Enhetschef MEX för kännedom  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 31

Dnr 2024/102

## Markanvisningsavtal del av Gonäs 1:36, Björnmossens industriområde

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner bifogat markanvisningsavtal enligt bilaga 1, mellan Ludvika kommun och Bolaget Tony Larsson Group AB.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen har under hösten 2023 fört diskussioner med Bolaget Tony Larsson Group AB om en markanvisning på ett område, bilaga 2, av fastigheten Gonäs 1:36 på Björnmossens industriområde. Området är ca 8260 kvm.

Bolaget bedriver montage av transformatorer och är i behov av större yta för uppställning av maskiner samt lokaler som är anpassade efter verksamheten. En del av industrilokalen kan bli aktuell för uthyrning till andra företag.

Förslag till markanvisningsavtal framgår av bilaga 1. I avtalets bilaga framgår områdets översiktliga omfattning och avgränsning.

Avtalet innebär i huvudsak att Bolaget får en ensamrätt att under tiden 1 april 2024 till och med 15 oktober 2024 förhandla med kommunen om förvärv av aktuellt område. Bolaget har för avsikt att under tiden för markanvisningen undersöka förutsättningarna för en etablering i enlighet med detaljplanen. Bolaget ska inom tidsperioden för markanvisningsavtalet ha träffat avtal om marköverlåtelse.

Parterna är överens om ett pris på 70 kr/kvm tomtareal enligt bedömt marknadsvärde av oberoende värderare. Bolaget bekostar fastighetsbildningen.

Bolaget erlägger en reservationsavgift om 50 000 för markanvisningen vilket räknas av mot den slutgiltiga köpeskillingen vid tecknat marköverlåtelseavtal

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2024
2. Bilaga 1, Markanvisningsavtal
3. Bilaga 2, Översiktskarta
4. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 33

---

**Beslut skickas till**

Exploateringsingenjör för handläggning  
Verksamhetschef planering för kännedom  
Akten

## Planeringsstrategi för Ludvika kommun 2024-2026

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta Planeringsstrategin 2024-2026.

### Beskrivning av ärendet

1 april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen. Från och med valet år 2022 ersätts aktualitetsprövningen för översiktsplanen med krav om att kommunfullmäktige ska ta fram en planeringsstrategi varje mandatperiod. Strategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Senast den 11 september 2024 ska fullmäktige därför ha antagit kommunens första planeringsstrategi där man bedömer i vilken utsträckning gällande översiktsplan är aktuell och ta ställning till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Om inte detta genomförs upphör gällande översiktsplan att vara aktuell.

I och med kommunfullmäktiges beslut (KF § 150, 2021-11-08) att ge kultur- och samhällsutvecklingsnämnden i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan delegerades också framtagandet av en planeringsstrategi till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Enligt delegationsbeslut KSU 2021/591 pausades arbetet med framtagandet av en ny översiktsplan. Dock fastslår beslutet att arbetet med planeringsstrategin ska fortskrida.

En arbetsgrupp bestående av tre medarbetare på verksamhetsområde Planering har nu tagit fram förslag till planeringsstrategi för Ludvika kommun. Förslaget till planeringsstrategi slår fast att nuvarande översiktsplan med tillhörande fördjupningar och tematiska tillägg är aktuell tills det att en ny översiktsplan antas.

Planeringsstrategin slår även fast att arbetet med en ny översiktsplan ska starta upp 2025, med mål att en ny översiktsplan antas 2030.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 27 februari 2024
2. Planeringsstrategi för Ludvika kommun 2024-2026
3. Länsstyrelsens underlag inför planeringsstrategi för Ludvika kommun
4. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 35

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige för antagande

Samhällsplanerare

Akten

## Svar på motion om magisk skog

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår fullmäktige att avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Sara Hjälms, Centerpartiet föreslår i motion daterad 18 december 2023 att Ludvika kommun undersöker och tar fram en plan för en magisk skog eller park som besöksmål vintertid. Förslaget bygger på att Ludvika kommun tar över stafettpinnen efter Örebro som förvandlade sin stadspark till en magisk skog med hjälp av ljusinstallationer och ljusshower till musik. The Magic Forest har enligt motionsställaren ett populärt besöksmål för turister och en mötesplats för örebroare. Utomhusevenemanget var öppet under december månad ett par timmar varje kväll och har fri entré. 2023 var det tredje och sista året för Magic Forest i Örebro.

Motionären tänker sig en egen Ludvikaversion av magisk skog som skulle kunna bedrivas i samarbete med VBU, sponsorer från näringslivet samt föreningslivet.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen tycker att motionen är kreativ och spännande.

Förvaltningen anser dock att vi har en lång- och kortsiktig plan för att arbeta med våra parker i Ludvika. I dessa planer ingår även belysning och konstnärliga uttryck på olika sätt, än om inte på det sätt som Örebro arbetade med i Magic Forest där ljus och ljud utgör med av kärnan i upplevelsen och ett skådespel. Kostnad för investering, drift och skötsel anser förvaltningen vara för omfattande för en kommun i Ludvikas storlek. Med anledning av detta så föreslås att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 7 mars 2024
2. Motion
3. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 36

### Behandling

Anders Sjödin (C) yrkar bifall till motionen.



Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Anders Sjödins förslag och finner att besluta enligt förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Samhällsplanerare

Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 34

Dnr 2024/141

## Budgetuppföljning, Rapporteringstillfälle 1

### Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 14 mars 2024.
2. Nämnden fastställer periodens effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, enligt bilaga 2 daterad den 14 mars 2024.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa effektiviseringsplanens åtgärder.

Aron Knifström (MP), Anders Sjödin (C) och Sten G Johansson (V) deltar inte i beslutspunkt 2 och 3.

### Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftskostnaderna och investeringarna.

Denna rapportering av nämndens ekonomiska läge avser perioden januari–februari 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftskostnaderna ingår effektiviseringsplanen (bilaga 2). Ett separat ärende med förslag om åtgärder för att få budget i balans har skrivits fram till nämnden för beslut. Därför finns inga korrigerande åtgärder ännu i bilagda handlingsplan (bilaga 3)

**Driftkostnader.** Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 7,2 miljoner kronor högre än den budgeterade nivån 36,8 miljoner kronor.

Utan åtgärderna från effektiviseringsplanen och handlingsplanen väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 15,0 miljoner kronor.

**Investeringar.** Av anslaget för året på 54,0 miljoner kronor har 1,3 miljoner kronor bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 51,2 miljoner kronor att utnyttjas till årets slut (95 procent).

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 14 mars 2024
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens driftkostnader och investeringar, första tillfället år 2024, daterad den 14 mars 2024

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, första tillfället år 2024, daterad den 14 mars 2024
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens handlingsplan för att få driftkostnaderna i balans 2024, första tillfället år 2024, daterad den 14 mars 2024

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 35

Dnr 2023/87

## Åtgärdsplan budget i balans 2024

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att se över åtgärdsplaner för budget i balans 2024.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att förvaltningen presenterar konkreta åtgärder och konsekvenser till nämndens sammanträde i april.

Sten G Johansson (V), Anders Sjödin (C) och Aron Knifström (MP) delar inte i beslutet.

### Beskrivning av ärendet

För att anpassa verksamheternas omkostnader till budgetram så behöver åtgärders vidtas inom förvaltningens alla verksamheter. Åtgärder som vidtas behöver även ha effekt på 2025 års budget och framöver.

Vid 2023 års bokslut så redovisade kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen ett resultat på ca -14,5 mnkr. En del av det uppkomna underskottet kunde förklaras genom extraordinära händelser såsom det myckna regnandet som krävde insatser på vägar samt vinterväghållningen som krävde ovanligt många snösvängar.

Det ekonomiska läget med inflation och högre hyres- och lönekostnader än vad 2024 års budget räknades upp med kräver att åtgärder behöver vidtas för att inte hamna på samma underskott 2024 som 2023.

Förvaltningen behöver därför få nämndens uppdrag att arbeta med olika besparings- och effektiviseringsuppdrag under 2024.

Förslag på områden för effektiviseringar:

- Se över möjlighet till personaleffektiviseringar
- Minska verksamhets- och lokalkostnader inom verksamhetsområde fritid och idrott
- Åtgärdsplan (övergripande) för att minska omkostnader inom verksamhetsområde teknik och projekt

- Ta fram finansieringslösning för de kostnader som inte ryms i budget för den kommunövergripande fordonsorganisationen (KÖFO)
- Se över bidragsnivåer till föreningar och studieförbund
- Se över möjlighet till effektiviseringar inom verksamhetsområde planering samt kultur och ungdom både vad gäller ökande intäkter och minskade kostnader.

Om nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram mer specifika uppdrag kring dessa punkter till aprilnämnden så kommer även de detaljerade förslagen fördjupas i vilka konsekvenser det får för verksamheten och medborgarna.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 23 februari 2024
2. Arbetsutskott den 14 mars 2024 § 37

---

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef  
Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 36

Dnr 2024/143

## Verksamhetsbeskrivning med förslag till ekonomiska ramar 2025-2027

### Beslut

Nämnden noterar verksamhetsbeskrivningen med förslag till ekonomiska ramar 2025–2027, enligt bilaga daterad den 8 mars 2024.

### Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslår att nämnden ska notera verksamhetsbeskrivningen, enligt bilaga daterad 8 mars 2024.

Verksamhetsbeskrivningen visar ett förslag till ekonomiska ramar för nämnden: driftram för 2025–2027 och investeringsram för 2025–2029. Ramarna följer det tjänstemannaförslag till ekonomiska ramar för nämnderna, som kommunens förvaltningschefsgrupp beslutade den 5 mars 2024. Det förslaget är anpassat till det ekonomiska utrymmet enligt kommunens planeringsförutsättningar.

Verksamhetsbeskrivningen har två viktiga utgångspunkter. Nämnden ska bidra till att kommunens verksamhetsmål nås. Nämnden ska också bidra till att åtgärderna i den styrande majoritetens politiska plattform genomförs.

Verksamhetsbeskrivningen ska användas i den fortsatta politiska process som ska leda fram till kommunens *strategiska plan med ekonomiska ramar för 2025–2027*, som fullmäktige ska fastställa i juni 2024. Planen kommer visa hur de pengar vi får in i skatt från invånarna och bidrag från staten ska användas, så att vi ger god service i våra verksamheter och når våra mål. För nämnderna kommer planen innehålla driftramar för 2025–2027 och investeringsramar för 2025–2029.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 mars 2024
2. Verksamhetsbeskrivning med förslag till ekonomiska ramar 2025-2027 för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden, daterad den 8 mars 2024

---

### Beslut skickas till

Förvaltningschef  
Controller för KSU

Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för sammanställning  
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning  
Akten



§ 37

Dnr 2024/2

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Information:

- Louise Nordström tf. förvaltningschef presenterade sig själv
- Uppföljning av pågående projekt

---

### Beslut skickas till

Akten



2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 38

Dnr 2024/1

## Delegationsbeslut till nämnden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information

### Beslutsunderlag

Beslutsunderlag den daterad den 21 mars 2024

---

### Beslut skickas till

Akten



§ 39

Dnr 2024/3

## Redovisning av meddelanden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

	KSU
<b>Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden</b>	
KSU au 2024-03-14 § 27-37	
KSU 2024-02-29 § 17-24	
<b>Kommunstyrelsen</b>	
Beslut KS 2024-02-20. Redovisning av nämnderna och bolagens planer för intern kontroll 2024.	2024/23
Beslut KS 2024-02-20. Riktlinje för ledarskap.	2023/756
Beslut KS 2024-02-20. Bokslutskommuniké 2023.	2024/117
<b>Kommunfullmäktige</b>	
Beslut KF 2024-03-04 Utökat anslag för ramområde mark	2023/656

### Beslut skickas till

Akten

2024-03-28

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 40

Dnr 2024/173

## Reviderad plantaxa för 2025

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa revidering av plantaxa för 2025 för planbesked och planavtal enligt 12 kap. 8 § plan- och bygglag (2010:900). Beslutet gäller från och med 2025-01-01.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har gjort en revidering av gällande plantaxa som fastställdes av kommunfullmäktige 2023-06-26 § 45.

Revideringen innebär justeringar i gällande plantaxa avseende belopp, begrepp och kriterier för prissättning. Plantaxa är baserad på SKR:s modell för taxeberäkning och ett genomsnitt av handläggningstid för de olika åtgärderna.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 22 mars 2024
2. Taxa för planbesked och planavtal (en reviderad version)

---

### Beslut skickas till

Kommunfullmäktige  
Planarkitekt  
Akten