

**Gemensam nämnd för upphandling**

|                                 |   |                           |                    |
|---------------------------------|---|---------------------------|--------------------|
| Plats och tid                   | Netpublicator kl. 13:30 - 15:45   |                           |                    |
| Beslutande ledamöter            | Leif Pettersson (S)   |                           |                    |
|                                 | Deltar på distans:<br>Mari Jonsson (S)<br>Fredrik Jarl (C)<br>Stefan Norberg (S)<br>Mats Dahlberg (M)<br>Mats Nilsson (S) ej § 21<br>Lars Isacsson (S) ej § 21-22 |                           |                    |
| Ej beslutande ersättare         |   |                           |                    |
| Övriga närvarande               | Tjänstemän<br>Anders Karlin, chef upphandlingscenter<br>Mariana Hasselström, upphandlingschef<br>Ulrika Nordblad, nämndsekreterare                                |                           |                    |
| Underskrifter                   |   |                           |                    |
|                                 | Sekreterare   | Ulrika Nordblad           | Paragrafer § 16-22 |
|                                 | Ordförande  | Leif Pettersson           |                    |
|                                 | Justerande  | Mari Jonsson              |                    |
|                                 | <hr/>   |                           |                    |
|                                 | <b>ANSLAG/BEVIS</b>   |                           |                    |
|                                 | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  |                           |                    |
| Organ                           | Gemensam nämnd för upphandling  |                           |                    |
| Sammanträdesdatum               | 2021-09-27  | Paragrafer                | § 16-22            |
| Datum då anslaget sätts upp     |   | Datum då anslaget tas ned |                    |
| Förvaringsplats för protokollet | Protokollet förvaras på Kanslienheten, Stadshuset Ludvika   |                           |                    |
| Underskrift                     |   |                           |                    |



Gemensam nämnd för upphandling

## Ärendelista

|      |   |          |         |
|------|---|----------|---------|
|      | Val av justerande   |          |         |
|      | Anmälan av extra ärenden  |          |         |
| § 16 | Svar på motion - Upphandla miljömärkt el i Ludvika                                  | 2021/128 | 3 - 4   |
| § 17 | Budgetuppföljning augusti 2021  | 2021/127 | 5       |
| § 18 | Rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 3, år 2021. | 2021/126 | 6 - 7   |
| § 19 | Delegationsordning för Gemensam nämnd för Upphandlingsamverkan                      | 2021/129 | 8 - 9   |
| § 20 | Budget 2022   | 2021/13  | 10 - 11 |
| § 21 | Rapport från Upphandlingscenters chef   | 2021/18  | 12 - 13 |
| § 22 | Redovisning av delegationsbeslut 2021   | 2021/19  | 14      |

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 16

Dnr 2021/128

## Svar på motion - Upphandla miljömärkt el i Ludvika

### Beslut

1. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan lämnar motionärens första att-sats utan förslag till beslut då området inte faller inom nämndens ansvarsområde.
2. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan har inget att erinra mot om Ludvika kommun beslutar enligt motionärens förslag
3. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan föreslår att motionärens tredje att-sats inte föranleder någon åtgärd då nämndens upphandlingsplan för åren delvis innehåller dessa krav.

### Sammanfattning

Aron Knifström (MP) föreslår i motion daterad 7 september 2020 att Ludvika kommun ska upphandla miljömärkt el. Motionären föreslår följande:

1. Att kommunägda VB Kraft påbörjar ett arbete att ställa om till en kraftproduktion som kan erhålla statusen ”Bra Miljöval”, eller motsvarande miljömärkning.
2. Att kommunen och dess bolag så snart som möjligt övergår till el märkt med Bra Miljöval, EKO energy eller motsvarande.
3. Att kommunen vid upphandling av andra varor och tjänster ställer krav på att leverantörer har en viss andel miljömärkt el.

### Beskrivning av ärendet

1. Att kommunalägda VB Kraft påbörjar ett arbete att ställa om till en kraftproduktion som kan erhålla statusen ”Bra Miljöval” eller motsvarande miljömärkning.

Svar: Detta är en fråga för Ludvika kommun och framförallt VB Kraft att svara på, inte för GNU och Upphandlingscenter Falun Borlängeregionen (UhC).

Det har dock kommit till vår kännedom att VB Kraft har anmält alla sina anläggningar till den nya nationella planen för vattenkraft vilket i praktiken innebär att de nu kommer pröva alla sina anläggningar enligt de nya miljöreglerna. De jobbar med konceptet Miljövarudeklarerad el och huruvida det kommer att resultera i miljömärkt el till slut vet vi ännu inte.

2. Att kommunen och dess bolag så snart som möjligt övergår till el märkt med Bra Miljöval, EKO energy eller motsvarande miljömärkning.

Svar: Enligt nuvarande elavtal för Ludvika kommun som UhC har upphandlat och förvaltar under avtalstiden, tillsammans med kommunen, ska elen som köps vara förnybar: ”All elkraft som omfattas av detta avtal ska vara producerad från förnybara källor enligt definition i direktiv 2009/28/EG artikel 2 a.”

UhC instämmer i att kommunerna i samverkan bör i möjligaste mån i kommande upphandlingar av el använda Bra Miljöval eller EKOenergy eller motsvarande märkning.

3. Att kommunen vid upphandling av andra varor och tjänster ställer krav på att leverantörer har en viss andel miljömärkt el.

Svar: Detta kravställande har ännu inte provats av UhC vid upphandling.

UhC har nya miljö-, klimat- och återbruksmål enligt Nämndplan 2021-2023 och arbetar nu med att skärpa miljökrav på flera olika sätt, tillsammans med samverkande kommuner. Det är troligt att vi snart, i några relevanta upphandlingar, också provar att ställa krav på leverantörernas elanvändning, till exempel att de i utvärderingen kan få extra poäng för miljömärkt el (ett mervärde vid utvärdering av anbud).

### **Ekonomiska konsekvenser**

UhC flaggar för att det saknas en marknadsanalys och att det kan bli kostnadsdrivande med ett ökat kravställande på miljömärkt el för kommunen.

Tidig dialog med branschen/företagen och genomtänkta utvärderingsmodeller vid eventuell upphandling kan begränsa risk för ekonomiska konsekvenser.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021.

2. Motion daterad 7 september 2021.

### **Behandling**

Nämnden enas om att beslutspunkt 2 ” Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan föreslår att fullmäktige bifaller motionärens andra att sats” ändras till:

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan har inget att erinra mot om Ludvika kommun beslutar enligt motionärens förslag.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen/fullmäktige

Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 17

Dnr 2021/127

## Budgetuppföljning augusti 2021

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner redovisningen av verksamhetsberättelse (delår) och budgetuppföljningen per den sista augusti samt prognos för 2021

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har tagit fram verksamhetsberättelse delår 2021 och budgetuppföljning per augusti 2021.

Ekonomi i balans och prognos för helår är ett nollresultat. Den budgeterade omslutningen för 2021 uppgår till 20,3 mnkr. För vakans/föräldraledighet samt sjukfrånvaro har konsultinsatser krävts för att utföra de upphandlingar som angetts i upphandlingsplanen. Behovet av konsultinsats bedöms kvarstå året ut. Kostnader för konsultstöd ersätts med minskade lönekostnader.

För perioden redovisas ett positivt utfall med 1,4 mnkr. Överskottet består av mer intäkter med 0,2 mnkr i huvudsak beroende på tillkommande intäkter för direktupphandling/annonsering. Av dessa intäkter avser 0,1 mnkr ersättning för sjuklön på grund av Corona pandemin. Lägre lönekostnader redovisas med 1,9 mnkr som beror på sjukfrånvaro, vakanser och föräldraledigheter, men som istället krävt mer konsultinsatser med 0,7 mnkr.

Strategiska upphandlare har arbetat ca 200 timmar med att hjälpa samverkande kommuner att upphandla smittskyddsmaterial, sjukvårdsmaterial och förbandsmaterial på grund av covid-19.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021.
2. Budgetuppföljning GNU augusti 2021
3. GNU verksamhetsberättelse delår 2021

---

### Beslut skickas till

Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 18

Dnr 2021/126

## Rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 3, år 2021

### Beslut

1. Nämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 8 september 2021.
2. Nämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, enligt bilaga 2 daterad 8 september 2021

### Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftskostnaderna och investeringarna. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans ekonomiska läge avser perioden januari–augusti 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen säger att årets driftsbudget kommer att hållas utan avvikelser. Därför finns inga korrigerande åtgärder i bilagda handlingsplan.

**Driftkostnader.** Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 1,4 mnkr lägre än periodens budgeterade nivå (positiv avvikelse med störst avvikelse för lönekostnader. Även utan ytterligare åtgärder väntas årets driftsbudget hållas utan avvikelser. Därför finns inga korrigerande åtgärder i bilagda handlingsplan.

### Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 8 september 2021
2. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans rapportering av driftskostnader, rapportering av driftkostnader uppföljningstillfälle 3 år 2021, daterad 8 september 2021
3. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, uppföljningstillfälle 3 år 2021, daterad 8 september 2021

**Beslut skickas till**

Förvaltningschef för verkställighet

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetscontroller för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 19

Dnr 2021/129

## Delegationsordning för Gemensam nämnd för Upphandlingssamverkan

### Beslut

1. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan antar delegationsordning daterad 2021-09-21.
2. Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan beslutar att 1 januari 2022 stryks funktionen upphandlingschef från delegationsordningen då tjänsten inte kommer att återbesättas enligt ny organisation för UhC.

### Beskrivning av ärendet

Ny organisation för Upphandlingscenter träder i kraft 1 oktober 2021. UhC har under året genomfört organisationsöversyn och tillsättning av tre enhetschefer.

Nämnden har under de förutsättningar som anges i 6 kap 37-39 §§ kommunallagen rätt att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd.

En gemensam nämnd får även under samma förutsättningar uppdra åt en anställd i t.ex. någon av de samverkande kommunerna att besluta på nämndens vägnar.

Ärenden, som delegeras till ledamot, ersättare eller anställd kan av delegaten hänskjutas till nämnden, om han/hon anser att ärendet bör behandlas av nämnden.

Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde.

Ärenden som utgör ren verkställighet är inte delegationsärenden. Utmärkande för de senare är att de har ett klart drag av självständig bedömning och besluten kan oftast överklagas. Beslut som utgör verkställighet är t ex sådana som avser beredning av ärenden.

Beslut som följer direkt av författning eller avtal är inte heller delegationsärenden. Andra ärenden som brukar räknas som verkställighet är t ex svar på skrivelser, där styrelsen/nämnden antagit normer eller riktlinjer, direkt-upphandling och försäljning av lös egendom, vars värde inte överstiger ett basbelopp.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021
2. Delegationsordning för GNU daterad 21 september 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



---

**Beslut skickas till**

Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 20

Dnr 2021/13

## Budget 2022

### Beslut

Förslag till budget 2022 fastställs.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har tagit fram förslag till budget för år 2022. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan beslutade 2021-02-22 att överlämna förslag till budget 2022 till respektive kommun för samråd och att därefter tas upp på nämndens möte 2021-09-27 för fastställande.

Budgeten bygger på ett något förändrat grunduppdrag enligt samarbetsavtal.

Budgeten bygger vidare på oförändrat antal samverkande kommuner d.v.s. Falun, Borlänge, Avesta, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Säter.

Inget nytt kommunalt bolag eller förbund ansluter till upphandlingssamverkan.

I budgeten finns inga investeringar eller nya projekt/satsningar över 100 tkr.

Presenterat budgetförslag utgår i huvudsak från budget 2021 med en uppräkningsavseende lönekostnaderna med 1,8 %, övriga kostnader med 1,9 % (ingen uppräkningsavseende interna kostnader) och 1,6 % på hyreskostnaderna.

Intäkterna från kommunalförbund är uppräknade med 1,8 % lika som lönekostnaderna.

Intäkterna från samverkande kommuners ca 30 olika bolag föreslås öka mot bakgrund av ett ökat deltagande i samordnade upphandlingar. Ersättningen har legat på en mycket låg nivå sedan start år 2013 och föreslagen ökning anses vara rimlig och på en fortsatt låg nivå för de kommunala bolagen.

Intäkter avseende de samverkande kommunernas beställningar av direktupphandlingar och annonseringar bedöms kunna ligga på en högre nivå.

Dynamiskt inköpssystem (DIS). En förutsättning för att hanteringen av DIS ska ske på UhC är att det finns tillräckligt med resurser för att klara uppdraget. För tillfället hanteras DIS av två upphandlare på UhC, vid sidan av deras ordinarie arbetsuppgifter. Arbetsbelastningen är stor på dessa upphandlare. UhC:s uppfattning är att detta arbete med avrop från ramavtal/förnyad konkurrensutsättning är ett tillkommande uppdrag för att avlasta och stödja samverkande kommuners behov. Resurserna som skulle läggas på en ytterligare

tjänst bör betraktas som en god investering, i ljuset av de fördelar som redogörs för i bifogade promemoria Dynamiskt inköpssystem och ett utökad uppdrag.

Omorganisation av verksamheten genomförs från 1 oktober 2021 där tre enhetschefer och en upphandlingsstrateg har anställts. Det innebär ökade lönekostnader för verksamheten för 2022 i förhållande till det budgetförslag som lämnades in i februari. Inga utökade medel begärs utan verksamheten kommer att hantera dessa merkostnader inom det budgetutrymme som föreslogs i februari.

Fördelningen baseras på befolkningsnivån i respektive kommun per den 31 december 2020.

Strategi för nämnden kring omfattning på UhC:s grunduppdrag (tex en mera sammanhållen inköpsprocess och utvecklad avtalsförvaltning) för de sju samverkande kommunerna kan påverka budget 2022.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021.
2. Budgetsammandrag 2021-2022 för gemensam nämnd för upphandling.
3. Promemoria Dynamiskt inköpssystem (DIS) och ett utökad uppdrag för UhC.

### **Beslut skickas till**

Falu kommun  
 Borlänge kommun  
 Avesta kommun  
 Gagnefs kommun  
 Hedemora kommun  
 Ludvika kommun  
 Sätters kommun  
 Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 21

Dnr 2021/18

## Rapport från Upphandlingscenters chef

### Beslut

1. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner redovisningen från Upphandlingscenters chef.
2. Chef för upphandling får i uppdrag att till kommande nämnd ta fram ett utkast om utveckling av rollen som sakkunnig.
3. UhC-dagen 2021 planeras till en halvdag den 19 november.

### Beskrivning av ärendet

Rapport från Upphandlingscenters chef kring följande punkter:

- **Omvärldsanalys**

Vad händer nationellt i upphandlarsverige och lokalt i Dalarna.

Upphandlingsdialog Dalarna (UDD). UhC:s projektarbete tillsammans med Länsstyrelsen Dalarna och andra intressenter och kommuner i Dalarna.

- **Rapport kring särskilda uppdrag i Nämndplan 2021**

Ny upphandlingspolicy - ett mera strategiskt anslag. Särskilt uppdrag att ta fram tillämpningsanvisningar.

Inköpsstyrning/avtalsförvaltning. Särskilt uppdrag Spendanalys och Avtalsförvaltning tillsammans i samverkande kommuner.

Regional tillväxt och ökad tidig dialog. Särskilt uppdrag för regional tillväxt tillsammans i samverkande kommuner. Ett ökat samarbete mellan UhC, Näringslivsenheterna (kontor)/Kommunen och företrädare för branschorganisationer.

- **Väsentliga händelser på Upphandlingscenter**

Information kring aktuella personal- och verksamhetsfrågor på UhC.

- **Upphandlingsplan 2021 och nya beställningar**

Information avseende pågående upphandlingar, dynamiska inköpssystem (DIS), direktupphandlingar och avtalsförvaltning enligt Nämndplan.

Ökad efterfrågan inom IT/Digitalisering, särskilt verksamhetssystem.

- **Organisationsöversyn 2021 för UhC**

Information kring samverkad och förhandlad organisationsöversyn för UhC. Ny organisation för UhC fr.o.m. 2021-10-01.

- **Remiss Upphandlingsplan 2022-2023**

Nyheter, hanteringen och tidplan.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021
2. Missiv remiss upphandlingsplan 2022-2023

**Behandling**

Tillägg till beslut:

4. Chef för upphandling får i uppdrag att till kommande nämnd ta fram ett utkast om utveckling av rollen som sakkunnig.
5. UhC-dagen 2021 planeras till en halvdag den 19 november.

---

**Beslut skickas till**

Chef för upphandlingscenter för verkställighet  
Akten

2021-09-27

Gemensam nämnd för upphandling

§ 22

Dnr 2021/19

## Redovisning av delegationsbeslut 2021

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner redovisning av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har överlåtit sin beslutanderätt till chef för Upphandlingscenter och Upphandlingschef, enligt en av nämnden för gemensam upphandlingssamverkan antagen delegationsordning.

Dessa beslut ska redovisas till nämnden för gemensam upphandlingssamverkan.

Redovisningen innebär inte att nämnden för gemensam upphandlingssamverkan får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 september 2021
2. Delegationsbeslut daterad den 20 september 2021

### Beslut skickas till

Akten