

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset tisdag den 6 april 2021 kl. 13:15 14:30		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S)		
	<u>Deltar på distans</u> HåGe Persson (M) Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (SD) Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare för Håkan Frank (M) Ingvar Henriksson (S)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga	
	<u>Deltar på distans</u> Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, biträdande kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Gunilla Andersson, projektkoordinator § 23		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§ 22-35
	Maria Östgren		
	Ordförande		
	Leif Pettersson (S)		
	Justerande		
	HåGe Persson (M)		

	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-04-06	Paragrafer	§ 22-35
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Stadshusets kanslienhet		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Val av justerare		
§ 22	Anmälan av extra ärenden		3
§ 23	Uppföljning, utredning Stadshuset	2021/40	4 - 5
§ 24	Ansökan om att bedriva fristående förskoleverksamhet Håksbergs förskola	2021/127	6 - 7
§ 25	Utredning om förutsättningarna att införa en fritidsbank	2020/211	8 - 9
§ 26	Justerad budgetram för landsbygdsutveckling	2021/106	10
§ 27	Avslut av uppdraget att ta fram en Landsbygdsstrategi för Ludvika kommun	2017/583	11 - 12
§ 28	Återrapport av utevistelsegaranti	2019/409	13
§ 29	Yttrande över matlådor för miljö	2021/1	14 - 15
§ 30	Återrapportering av uppdrag, ungdomskommittén 2020	2021/87	16
§ 31	Plan för intern kontroll 2021	2021/30	17
§ 32	Revidering av samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden	2021/71	18 - 19
§ 33	Svar på granskning av bygg- och anläggningsprojekt Solviksskolan Ludvika kommun	2020/433	20 - 21
§ 34	Förslag på förändringar i stadgar för stiftelsen E Cassels arbetarefond	2021/118	22
§ 35	Yttrande över folkhälsostategi Ludvika kommun	2020/230	23

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 22

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

- Yttrande över folkhälsostrategin.

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 23

Dnr 2021/40

Redovisning av rapport, genomlysning projektarbete

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

På kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 februari 2021 § 12 beslutades att ge kommundirektören uppdraget att arbeta vidare med att analysera och ta fram åtgärder på förbättringar gällande projekt.

För att få en bild av hur det ser ut gällande projektarbete så har 30 intervjuer genomförts med olika funktioner inom kommunkoncernen.

Det finns en hel del brister i hur vi arbetar med projekt idag som behöver åtgärdas. Det som är glädjande är att med ganska små medel så kommer vi långt. Det handlar mycket om att skapa ordning, reda och struktur och att följa en framtagna modell.

Kommunen har idag en projektmodell men den används inte inom alla förvaltningar. Den behöver ses över och anpassas så att den passar in i alla verksamheter. LKFAB har en projektmodell som de använder för byggprojekt.

Projektledarna behöver få mer utbildning i att driva projekt. Det bör vara en grundläggande utbildning inom koncernen och sen kan man bygga på med specialistkompetens.

Projektstrategen som ska rekryteras kommer att ha en viktig roll i det här arbetet. Uppdraget projektstrategen kommer att ha är att vara pådrivande och tillsammans med förvaltningar och bolag utveckla kommunkoncernens projektmetodik och sedan aktivt stödja berörda så att metodik och processer följs.

Åtgärder som bör startas upp snarast är nedanstående. Fler saker kommer säkert att identifieras under resans gång och då får man göra en införandeplan för dessa.

Beslutsunderlag

Rapport *Analys och åtgärdsförslag gällande projektarbete* daterad 30 mars 2021.

Behandling

Ärendet föredras av projektkoordinator.

Beslut skickas till

Akten

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 24

Dnr 2021/127

Ansökan om att bedriva fristående förskoleverksamhet Håksbergs förskola

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att godkänna ansökan från Olympica AB om att starta fristående förskola i Ludvika kommun

Beskrivning av ärendet

Den 22 december 2020 inkom en ansökan från Olympica AB om att starta en fristående förskola i Ludvika kommun. Önskat startdatum är 1 augusti 2021. Därutöver anger de i sin ansökan att de avser att starta i lokalen där Håksbergs förskola är förlagd idag, med max 60 barn. Förskolans namn planeras vara Olympicaförskolan Håksberg.

Den 24 februari 2021, § 22 behandlade social- och utbildningsnämnden ansökan från Olympica om att få starta fristående förskola i nuvarande Håksbergs förskolas lokaler och återremitterade ärendet till förvaltningen för att utreda formalia.

Den 24 mars § 40 beslutade social – och utbildningsnämnden att notera den kompletterade informationen i ärendet enligt tjänsteskrivelsen, samt att föreslå fullmäktige att ta beslut kring Olympicas ansökan om att få starta upp förskola i egen regi. Social- och utbildningsnämnden avstod från att föreslå fullmäktige en beslutinriktning. Kommunstyrelsens förvaltnings förslag är att fullmäktige godkänner ansökan om att få starta en fristående förskola i Ludvika kommun.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 april 2021.
2. Ansökan från Olympica AB daterad 18 december 2020.
3. Beslut social – och utbildningsnämnden 24 mars 2021 § 40.
4. Tjänsteskrivelse social – och utbildningsförvaltningen daterad 22 mars 2021.

Behandling

HåGe Persson (M) och Hans Gleimar (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Redovisning av utredning om förutsättningarna att införa en fritidsbank

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att skicka ärendet vidare till finansutskottet för hantering i budgetprocessen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning, tillsammans med en tillskapad arbetsgrupp med representanter från vård- och omsorgsförvaltningen och kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, har utrett förutsättningarna för införande av en Fritidsbank i Ludvika kommun.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunen inrättar en Fritidsbank i Ludvika kommun. Det innebär en satsning på folkhälsa och miljö genom återbruk och blir ett verktyg i arbetet med Agenda 2030. En Fritidsbank leder till ökad inkludering genom socioekonomisk utjämning, likhet mellan ålder, kön, samt ökad integration. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen noterar rapporten och att den kommer att beaktas i budgetprocessen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 23 mars 2021.
2. Arbetsutskottet den 8 september 2020 § 120.

Behandling

Leif Pettersson (S) gör ett tilläggsyrkande som innebär att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att notera rapporten samt att arbetsutskottet beslutar att skicka ärendet vidare till finansutskottet för hantering i budgetprocessen.

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt eget tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet gör det.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerad budgetram för landsbygdsutveckling

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att omfördela budgetmedel avseende landsbygdsutveckling från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden område planering till kommunstyrelsen område näringsliv med totalt 897 000 kronor.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har begärt att fullmäktige beslutar om att omfördela budgetmedel för Landsbygdsutveckling år 2021. Organisatoriskt flyttade kommunens landsbygdsutvecklingstjänst från kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen över till kommunstyrelsens förvaltning, område näringsliv den 1 januari 2021.

Budgeten för denna tjänst samt tillhörande verksamhetsmedel behöver därför justeras genom en överföring från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden område planering till kommunstyrelsen område näringsliv med totalt 897 000 kronor

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 29 mars 2021.
2. Budget 2021 Landsbygdsutveckling
3. Delegationsbeslut från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden daterat 22 januari 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 27

Dnr 2017/583

Avslutning av uppdraget att ta fram en landsbygdsstrategi för Ludvika kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta uppdraget att ta fram en landsbygdsstrategi för Ludvika kommun.

Beskrivning av ärendet

Under år 2017 pågick ett arbete med att ta fram ett landsbygdsprogram (senare kallad landsbygdsstrategi) för Ludvika kommun. Det var dåvarande samhällsbyggnadsnämnden, som hade gett uppdraget till samhällsbyggnadsförvaltningen att ta fram programmet och programmet skulle beskriva kommunens viljeinriktningar i arbetet med kommunens landsbygd. Samhällsbyggnadsnämnden beslöt den 18 december 2017 § 135 att sända programmet till fullmäktige för antagande.

Eftersom programmet inte hade gått på remiss till berörda nämnder och helägda bolag, beslöt kommunstyrelsen den 10 april 2018 § 78 att skicka programmet på remiss till ovannämnda instanser samt tillbaka till samhällsbyggnadsnämnden för framtagande av ekonomisk kalkyl.

Kommunstyrelsen behandlade landsbygdsstrategin på nytt den 19 mars 2019 § 77 och beslöt då följande: Kommunstyrelsen återremitterar "Landsbygdsstrategi för Ludvika kommun", daterad 26 november 2018, till samhällsbyggnadsförvaltningen för omarbetning med motiveringen att strategin tydligare ska följa riktlinjer för styrdokument samt ha en mer övergripande inriktning i innehållet.

Ingen omarbetad version av landsbygdsstrategin har inkommit sedan återremissen. Vid årsskiftet 2020/2021 övergick ansvaret för landsbygdsutveckling till kommunstyrelsen (närlivsenheten) från tidigare samhällsbyggnadsnämnden. Utifrån information från näringslivschefen är förslaget att avbryta arbetet med en separat landsbygdsstrategi, då bedömningen är att näringslivsstrategin, som är på framtagande, samt eventuell reviderad eller ny översiktsplan räcker för att få in landsbygdsfrågorna i nuläge. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför för kommunstyrelsen att uppdraget att ta fram en landsbygdsstrategi avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 18 mars 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Återrapport av uppdrag om utevistelsegaranti för samtliga brukare på vård- och omsorgsboende i kommunen

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och beslutar att vård- och omsorgsnämnden får återrapportera arbetet med utevistelsegarantin kvartal 1 2022.

Beskrivning av ärendet

Den 2 september 2019 § 119 beslöt fullmäktige bifalla en motion om att införa en garanti för utevistelse för samtliga brukare på vård- och omsorgsboende i kommunen. Vård- och omsorgsnämnden fick i uppdrag att arbeta om värdighetsgarantierna och återrapportera till fullmäktige när nämnden beslutat om dessa.

Kommunstyrelsens förvaltning har eftersökt återrapporten, men till följd av hög arbetsbelastning på vård- och omsorgsförvaltningen på grund av pågående pandemi har förvaltningen inte hunnit arbeta om värdighetsgarantierna. Vård- och omsorgsförvaltningen uppger även att de inte kan starta upp själva utomhusaktiviteterna med hänsyn till smittorisker. Vård- och omsorgsförvaltningen har en förhoppning om att kunna starta upp arbetet under hösten 2021.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att vård- och omsorgsnämnden får tid på sig till om med kvartal 1 2022 att återrapportera till fullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 22 februari 2021.
2. Protokollsutdrag från fullmäktige den 2 september 2019 § 119.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Yttrande över matlådor för miljön

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar tjänsteskrivelsen daterad den 12 mars 2021 som sitt yttrande och lämnar över detta som svar till vård- och omsorgsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har från vård- och omsorgsnämnden fått kostenhetens ärende om matlådor för miljön för yttrande innan de avser fatta beslut i frågan. Ärendet handlar om att minska kommunens klimatpåverkan genom att få ner serveringssvinnet ute på förskolor, skolor och äldreomsorg.

Vård- och omsorgsnämndens förslag för att minska serveringssvinnet ute i kommunens serveringar är att erbjuda kostenhetens personal, pedagoger i skolan och vård- och omsorgspersonal vid kommunens äldreboenden att köpa med sig mat efter att dagens servering är avslutad till självkostnadspris.

Kostenheten har i sin tjänsteskrivelse angett att ambitionen är att på sikt sälja minst 50 portioner per dag totalt vid deras verksamheter. Kommunstyrelsen anser att om Klimatlådan ska genomföras bör ambitionen ändras till att det vid serveringens slut inte ska finnas någon mat kvar att sälja.

Utifrån en tidigare dom om tillfällig överskotts försäljning (Tvätteridomen, RÅ 1993:12) så anses det vara okej att i det här fallet sälja överbliven mat. Försäljning av överbliven mat bör endast ske vid tillfälliga överskott och ska inte anses som en första åtgärd för att minska ner matsvinnet, utan i första hand bör mängden portioner anpassas.

Gällande eventuell förmånsbeskattning så har kommunstyrelsen tagit del av Skatteverkets svar till Borlänge kommun i motsvarande ärende. I Skatteverkets svar till Borlänge kommun står det ”När personal inom kommunal verksamhet får köpa överbliven mat till rabatterat pris bör arbetsgivaren inte anses subventionera den anställdes måltid och någon skattepliktig förmån uppkommer inte så länge de anställda betalar marknadsvärdet”.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 12 mars 2021.

2. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad den 3 november 2020.
 3. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden den 16 december 2020, § 94.
-

Beslut skickas till

Akten

Vård- och omsorgsnämnden inkl tjänsteskrivelse

Vård- och omsorgsförvaltningen kostenheten inkl tjänsteskrivelse

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2021/87

Återrapportering av uppdrag, ungdomskommittén

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar återrapporten daterad den 18 januari 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 31 augusti 2006, § 91 bland annat att

”Av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen redan inrättade beredningsorgan rapporterar årligen till kommunstyrelsen, om ej annat anges.”

”Vid tillsättande av såväl beredningsorgan, kommittéer och samverkansorgan, ska fortsättningsvis beslut tas om hur rapportering ska ske. En första rapport från en nytillsatt grupp bör lämnas senast inom sex månader från beslut om dess tillsättning och därefter årligen.”

Ungdomskommittén är ett organ som enligt kommunfullmäktiges beslut årligen skriftligt ska rapportera om sin verksamhet till kommunstyrelsen.

Rapporteringen avser verksamheten året innan.

Ungdomskommittén godkände rapporten på sitt sammanträde den 19 februari 2021 och kommitténs rapport finns som bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2021.
2. Återrapport av ungdomskommitténs uppdrag, daterad 18 januari 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Plan för intern kontroll 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar att alla nämnder respektive berörda styrelser i helägda bolag har fastställt en plan för intern kontroll för år 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2020 en plan för kommunövergripande intern kontroll år 2021, med tre kommungemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Senast 31 januari 2021 skulle varje nämnd respektive styrelse i berörda bolag också ha fastställt en egen plan för intern kontroll 2021, som senast samma datum skulle ha rapporterats till kommunstyrelsen.

Alla nämnder respektive berörda styrelser i helägda bolag har kommit in med sina planer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 30 mars 2021.
2. Kommunstyrelsens plan för intern kontroll för år 2021.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens plan för intern kontroll för 2021.
4. Myndighetsnämndens miljö och byggs plan för intern kontroll för 2021.
5. Social- och utbildningsnämndens plan för intern kontroll för år 2021.
6. Vård- och omsorgsnämndens plan för intern kontroll för år 2021.
7. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans plan för intern kontroll för år 2021.
8. Gemensamma servicenämndens plan för intern kontroll för år 2021.
9. Ludvika Kommunfastigheter AB:s plan för intern kontroll för år 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 32

Dnr 2021/71

Revidering av samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att anta reviderat samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden, daterat 15 mars 2021.

Beskrivning av ärendet

Den gemensamma servicenämnden har på sitt sammanträde den 8 februari 2021 § 8 föreslagit ändringar i reglementet. Ändringarna som föreslås är följande:

Avsnitt 9 ekonomi

- IT- center fick i uppdrag att ta fram en ny finansieringsmodell, vilket gjordes under 2020. Som följd av detta kan konstateras att kommunerna fortfarande till stor del har separata kostnader för sin IT-infrastruktur. Därför behöver avsnittet ekonomi förtydligas.

Avsnitt 10 organisation

- Förtydliganden har gjorts avseende organisation och förvaltning.

Avsnitt 12 samordning

- Förtydliganden har gjorts att kommunchef/kommundirektör utser representanter till samordningsgruppen.

Avsnitt 15 utvärdering

- Borttagen del avseende utvärdering ska ske vid det första mötet efter årsskiftet.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår med anledning av nämndens beslut att fullmäktige fastställer ett nytt samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden. Det uppdaterade avtalet är daterat 15 mars.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 mars 2021.
2. Samarbetsavtal för den gemensamma servicenämnden daterat 15 mars 2021.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Svar på revisionsrapport gällande granskning av bygg- och anläggningsprojekt Solviksskolan Ludvika kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar Ludvika kommunfastigheter AB:s svar på revisionsrapporten.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta tjänsteskrivelse daterad 22 mars 2021 som sin egen och överlämna den som svar till revisorerna.

Beskrivning av ärendet

Revisionsfirman PWC har på uppdrag av Ludvika kommuns revisorer genomfört en granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt och som konkret objekt för granskningen har Solviksskolan valts.

Revisionsrapporten remitterades till Ludvika kommunfastigheter AB och den 3 februari 2021 § 84 behandlade styrelsen sitt svar på revisionsrapporten. Frågeställningar och kommentarer på de av revisorerna föreslagna åtgärderna som bolagsstyrelsen föreslås vidta återfinns i bilaga 2.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i stort i de kommentarer som Ludvika kommunfastigheter AB yttrar sig om.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i revisorernas bedömning om att det finns områden som behöver tydliggöras och förvaltningen har redan vidtagit vissa åtgärder. Bland annat genomförs en rekrytering av projektstrateg som beräknas vara klar under april månad. Den har bland annat till uppgift att ta fram och säkerställa att projektstyrningsmodell och rutiner kopplade till modellen är välförankrade och används. När processerna är klarlagda kan det även finnas utrymme för att investera i ett projektstyrningsverktyg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 22 mars 2021.
2. Revisionsrapport daterad november 2020.
3. Yttrande från Ludvika kommunfastigheter daterat 26 januari 2021.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2021/118

Förslag på förändringar i stadgar för stiftelsen E Cassels arbetarefond

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige godkänner förslag på förändringar i stiftelsen E Cassels arbetarefonds stadgar daterade 12 mars 2021.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen för stiftelsens E Cassels arbetarefond har vid sitt sammanträde den 12 mars 2021 i § 7 föreslagit att stadgarna för stiftelsen ska ändras. Förslagen till förändringar är förankrade med Länsstyrelsen Dalarna. Efter styrelsens sammanträde expedierades det nya förslaget på stadgar till Länsstyrelsen och till Ludvika kommun för godkännande.

De paragrafer som föreslås förändras är §3, § 8 och §9.

I § 3 ändras gruvindustriarbetareförbundet till IF metall samt att styrelsen väljs till fyra år istället för nuvarande tre år.

I § 8 ändras att §§ 1,2 före ändringsbeslut erfordrar permutation mot tidigare §§ 1,2 och 3.

I § 9 har en uppdatering gjorts avseende tillsynen, det är numera stiftelselagen (1194:1220) som reglerar tillsyn över stiftelsen.

Kommunstyrelsens förvaltning förslår att fullmäktige godkänner de ändringsförslag som styrelsen föreslagit och anta nya stadgar för Stiftelsen E Cassels arbetarefond.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 24 mars 2021.
2. Stadgar daterade 12 mars 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2020/230

Yttrande över folkhälsostategi Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott antar tjänsteskrivelse daterad den 1 april 2021 som sitt yttrande och sänder det till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har sänt förslag till folkhälsostategi på remiss till kommunstyrelsen. Sammantaget stödjer folkhälsostategin de kommunövergripande målen. Många av de mål som lyfts i strategin knyter an till barn och unga eller till vuxna mera generellt än till de utpekade grupperna föräldrar och äldre. De ekonomiska konsekvenserna måste utredas.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 april 2021.
2. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 16 december 2020 § 116.
3. Förslag till folkhälsostategi daterad den 30 september 2020.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden inkl tjänsteskrivelse
Akten